

印西市立図書館年報

—令和2年度統計—



いんザイ君©2011 Inzai City



数字で見る令和2年度印西市立図書館

個人貸出点数



616,149 点

個人登録者数



30,162 人

市民ひとりあたりの蔵書冊数
(蔵書冊数÷人口)



5.2 冊

個人登録者ひとりあたりの貸出点数
(個人貸出点数÷個人登録者数)



20.4 点

☆ 人 口	106,080 人 (令和3年3月31日現在)
☆ 蔵 書 冊 数	555,414 冊 (図書資料の計)
☆ 年 間 受 入 冊 数	11,358 冊 (図書資料の計)
☆ 令和2年度資料購入費	23,394,187 円
☆ 市内個人登録者数	26,922 人
☆ 市内登録率	25.4 % (市内個人登録者数÷人口×100)
☆ 市民ひとりあたりの資料費	221 円 (資料購入費÷人口)
☆ 市民ひとりあたりの貸出点数	5.8 点 (個人貸出点数÷人口)

目 次

1 印西市の概要	1
2 印西市立図書館の基本方針及び運営方針	2
3 施設の概要	3
4 業務概要	5
5 蔵書統計	11
6 利用統計	17
7 蔵書・利用統計推移	24
8 雑誌・新聞	30
9 予算・決算	34
10 利用案内	36
11 印西市立図書館情報システムのネットワーク概念図	37
12 組 織	38
13 沿 革	39
14 図書館協議会	43
15 条例・規則・要領	44

【注記】

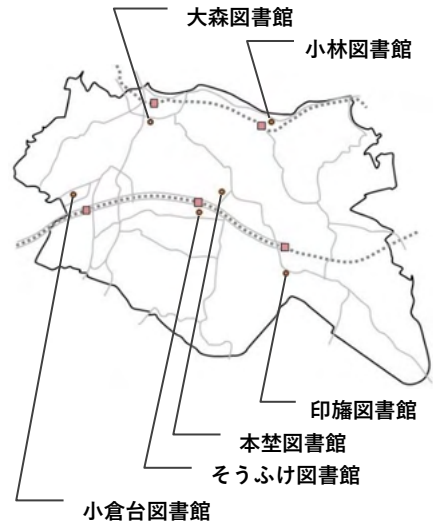
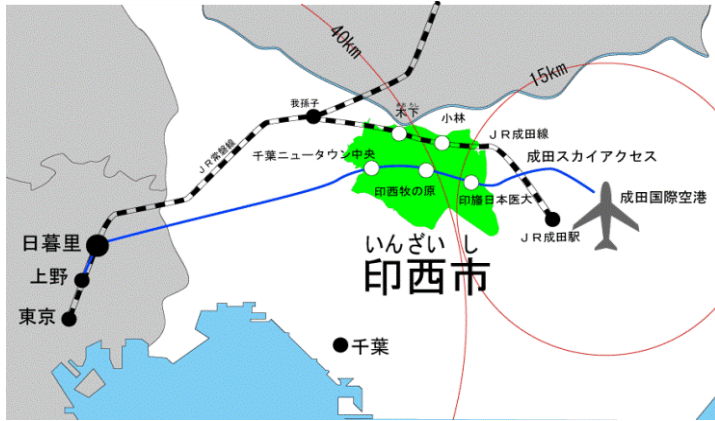
※別途指定のある項目を除き、令和2年4月1日から令和3年3月31日までの統計とする。

※別途指定のある項目を除き、単位は図書資料・雑誌は（冊）、視聴覚・複製絵画は（点）、マイクロフィルムは（巻）とする。

1 印西市の概要

印西市は、千葉県の北西部、東京都心から約40km、千葉市から約20km、成田国際空港から約15kmに位置し、三方を利根川、印旛沼、手賀沼に囲まれた水と緑の自然豊かな市です。

市の位置図



面積 123.8 km²
人口 106,080 人
世帯数 42,637 世帯

(令和3年3月31日現在/住民基本台帳より)

市章



市の花 コスモス



市の木 サクラ



印西市マスコットキャラクター



いんザイ君

市の鳥 メジロ



市の魚 ナマズ



2 印西市立図書館の基本方針及び運営方針

(1) 基本方針

科学技術の進歩や情報化の進展など、社会環境が著しく変化している中で、図書館法の精神に則り、市民生活の向上に貢献する様々な情報提供と学習支援を行い、「いつでも だれでも どこでも」気軽に利用しやすい憩いの場として、また、地域に根差した市民文化の創造や、地域の情報拠点として市民生活に役立つ施設となるよう市民の参加と協働を得て、図書館奉仕の充実に努める。

(2) 令和2年度運営方針

印西市の図書館は、生涯学習施設の一つとして、大森図書館を中心に小林、そうふけ、小倉台、印旛、本埜の6館体制により、市民の生涯学習を支援するための情報を収集し、市民の教育と文化の発展に寄与するよう図書館奉仕の充実に努めます。

図書館6館それぞれの創意工夫による運営と適切な蔵書の整備を行うとともにレファレンスサービスの資質向上に努め、図書館機能の充実に図ります。

学校・地域団体との連携や図書館ボランティアとの協働等により豊かな読書環境を提供するための事業を実施します。

施設の老朽化や市民ニーズ等を踏まえ、計画的に改修・修繕を行うとともに指定管理者制度の必要性について検討を進めます。

3 施設の概要

(1) 大森図書館

所在地 千葉県印西市大森2535
 (文化ホールとの複合施設)
 電話 0476-42-8686
 F A X 0476-42-8699
 e-mailアドレス
 oomorit@city.inzai.chiba.jp

構造 鉄筋鉄骨コンクリート造
 一部鉄骨造地上4階

敷地面積 施設用地 4,950.88㎡
 駐車場用地 1,850.11㎡

建築面積 3,142.07㎡
 延床面積 5,317.82㎡
 (図書館占有面積 1,149.21㎡)

開館 平成6年10月1日



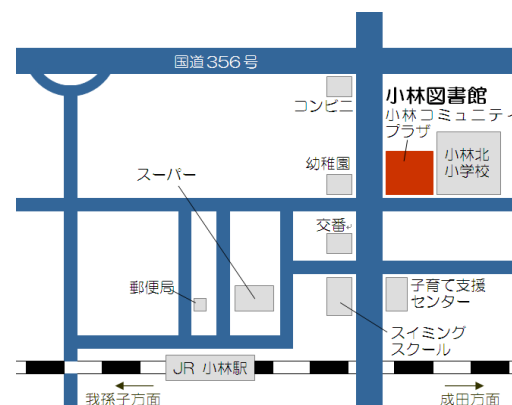
(2) 小林図書館

所在地 千葉県印西市小林北5-1-6
 (公民館、出張所との複合施設)
 電話 0476-97-0005
 F A X 0476-97-0006

構造 鉄筋コンクリート造、屋根木造

敷地面積 3,146.71㎡
 建築面積 1,183.63㎡
 延床面積 2,073.68㎡
 (図書館占有面積 247.29㎡)

開館 平成7年6月1日



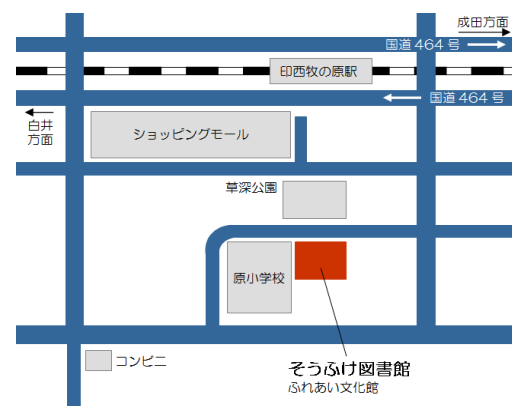
(3) そうふけ図書館

所在地 千葉県印西市原3-4
 (公民館、児童館、老人福祉センターとの複合施設)
 電話 0476-45-2566
 F A X 0476-45-7174

構造 鉄筋コンクリート造、一部鉄骨造

敷地面積 4,000.01㎡
 建築面積 1,781.13㎡
 延床面積 3,674.49㎡
 (図書館占有面積 500.98㎡)

開館 平成11年2月2日



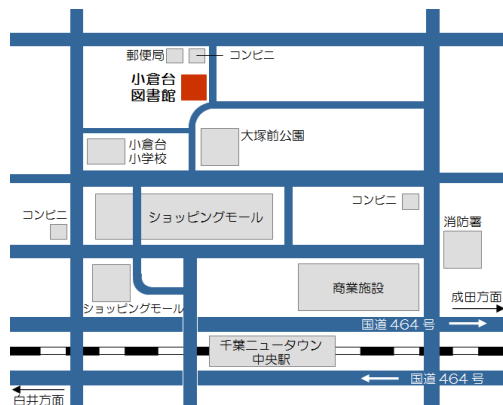
(4) 小倉台図書館

所在地 千葉県印西市小倉台4-5
 電話 0476-47-5511
 F A X 0476-47-5515

構造 鉄筋コンクリート造
 地下1階・地上2階

敷地面積 2,646.11㎡
 建築面積 1,560.34㎡
 延床面積 2,700.28㎡
 (地下駐車場1,078㎡を含む)

開館 平成12年6月1日



(5) 印旛図書館

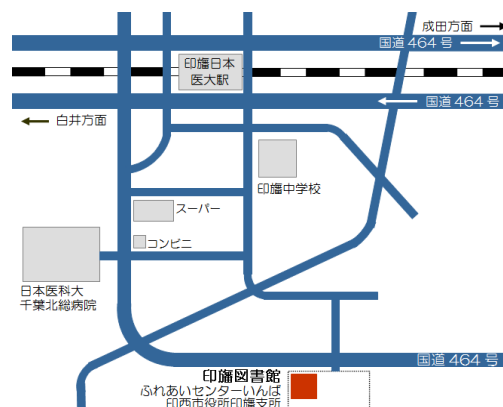
所在地 千葉県印西市美瀬1-25
 (支所、健康づくりセンター、児童館、保健センター、地域福祉センターとの複合施設)

0476-80-3850
 F A X 0476-80-3851

構造 鉄筋コンクリート造(一部鉄骨造)
 地上3階

敷地面積 施設用地 13,590.65㎡
 建築面積 1,149.11㎡
 延床面積 2,985.05㎡
 (図書館占有面積 376.79㎡)

開館 平成16年1月15日



(6) 本埜図書館

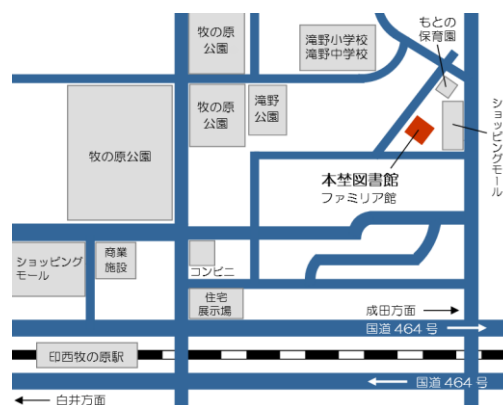
所在地 千葉県印西市滝野3-4
 (出張所、子育て支援センター、シルバールームとの複合施設)

電話 0476-97-3210
 F A X 0476-80-8182

構造 木造地上1階

敷地面積 3,200.14㎡
 建築面積 1,037.53㎡
 延床面積 937.93㎡
 (図書館占有面積 323.80㎡)

開館 平成15年4月25日



4 業務概要

(1) 資料の収集整備

令和3年3月31日現在、蔵書数は図書資料 555,414 冊、雑誌資料 14,416 冊、視聴覚資料 11,375 点、複製絵画 96 点、マイクロフィルム 3,296 巻となっている。

図書資料は 13,267 冊(うち寄贈 1,426 冊)を収集整備し、15,882 冊を除籍した。雑誌は 3,283 冊(うち寄贈 160 冊)を収集整備し、2,848 冊を除籍した。視聴覚資料は 98 点(うち寄贈 1 点)を収集整備し、258 点を除籍した。新聞のマイクロフィルム(令和2年)は 46 巻を収集整備した。

書架にある資料を 1 点ずつ確認し、資料の所在や蔵書の状況を的確に把握することを目的とした蔵書点検を、令和3年2月1日から令和3年2月4日までの期間で行った結果、図書資料 189 冊、雑誌資料 9 冊、視聴覚資料 1 点、合計 199 点が不明であった。

(2) 奉仕業務

個人登録者数は 30,162 人、個人貸出利用者数は 186,309 人、個人貸出点数は 616,149 点、読書会やコミュニティセンター、市内小中学校などに対する団体貸出利用件数は 299 件、団体貸出点数は 7,342 冊、相互協力(市外図書館への)貸出冊数は 2,617 冊であった。

予約・リクエストは受付件数が 119,200 件、処理件数(貸出済み、キャンセルなど)が 119,272 件、レファレンス(資料、情報を求める利用者に対する、資料探し及び調べものの援助)は 14,427 件であった。コピーサービスは 395 件、1,664 枚の利用があった。

(3) 事業実績

令和2年度は、主催事業を 11 件、他施設との共催・共同事業を 2 件実施。

その他、各機関からの要請に応じて職員が出向き、読み聞かせの実施、講座の講師などを務めた。

令和2年2月26日から新型コロナウイルス感染拡大防止のための市のイベント対応方針により、「小倉台図書館開館 20 周年記念事業 大人のための絵本セラピー、大人のおはなし会、おいしいコーヒーの淹れ方講座、スクラップブックング」など一部の事業を中止した。

令和2年4月1日から令和2年6月1日まで新型コロナウイルス感染拡大防止のため図書館は全館利用休止した。



(A) 主催事業

開催日	事業名	担当館	内容	対象	定員	申込人数 (注1)	参加者数	成果
第4(土)	おはなし会	小林	読み聞かせ	幼児 小学生 保護者	-	23人	23人	子どもたちに絵本や紙芝居を通じてお話の楽しさを感じてもらえる事が出来た。 参加者計:296人
毎週(土)	おはなし会	そうふけ						
第3(木)	おはなし会	印旛						
第3(土)	おはなし会	本埜						
通年	新聞リサイクル (毎月1日～8日)	全館 (注2)	保存期間が過ぎた新聞のリサイクル	一般	-	-	自由来館	住民へ提供・還元することができ、資料の再利用を図ることができた。(9月から再開) リサイクル数 2667束、100%
通年	図書紹介コーナー 「おすすめの本1冊」	小倉台	職員もしくは利用者からのお勧め本を紹介するコーナーを設置	自由参加	-	-	自由来館	利用者や職員が図書の紹介をしあうことで、読書の普及ができた。
1/13～ 常設化	ブックリサイクル	小倉台	図書館で定めた保存期限を過ぎた雑誌・図書のリサイクル	自由来館	-	-	自由来館	住民へ提供・還元することができ、資料の再利用を図ることができた。 各館リサイクル数及びリサイクル率 小林 1,583点、88.6% そうふけ 4,034点、89.1% 小倉台 6,790点、97.4% 印旛 1,670点、77.9%
9/5		そうふけ						
10/10		小林						
1/16		印旛						
7/28～ 8/30	環境月間展示 (注3)	そうふけ	伊西市環境基本計画に基づく環境に関する資料の展示	自由来館	-	-	自由来館	「地球温暖化と異常気象」をテーマに、関連する本を集めて展示し、環境問題について考えてもらえる機会となった。
10/27～ 11/29	読書週間事業 (注4)	小林	展示:SFビッグスリー	一般	-	-	自由来館	アイザック・アシモフ生誕100周年にちなみSFビッグスリーと呼ばれたアシモフ、ハインライン、クラークの作品を展示し、多くの方に興味をもってもらうことが出来た。
10/27～ 11/29		そうふけ	展示:英国ミステリーの世界					アガサ・クリスティ生誕130年を記念し、英国ミステリー小説の名探偵たちと、その時代背景について書かれた図書を集めて展示し、多くの方に興味をもってもらうことができた。
10/27～ 11/9		小倉台	展示:図書館ちよとむかしのベストリクエストたち					小倉台図書館が開館して20年。過去のベストリクエストを集め、多くの方に興味を持ってもらうことができた。
10/3～ 11/12		印旛	展示:音を楽しむ					ベートーヴェン生誕250年にちなみ様々な音楽に関する本を集めて展示し、多くの方に興味をもってもらうことができた。
10/27～ 11/29		本埜	展示:三島由紀夫 没後50年					三島由紀夫没後50年にちなみ、著作と関連資料を集めて展示し、多くの方に興味を持ってもらうことができた。
10/8	ママ・パパ 図書専用テープ補修体験	印旛	保護者向けに、図書専用テープを使った補修体験を行う	一般	5人	2人	2人	本の修理について知っていただく良い機会となった。
10/18	キミは名探偵!	印旛	子ども向けに、本探し体験と工作を行う	小学生	3人	3人	3人	図書館の本の探し方を、ゲーム的要素を取り入れながら行い、本へ親しみを深め図書館利用向上を図ることができた。
12/18～ 12/19	クリスマスほんのおたのしみ袋	小倉台	絵本が3冊入ったおたのしみ袋を貸し出す	児童	20人	20人	20人	新たな絵本との出会いを提供し、利用者の好評を得た。

開催日	事業名	担当館	内 容	対 象	定員	申込人数 (注1)	参加者数	成 果
1/5	ほんのおみくじ	小倉台	おみくじを引いてもらい 図書館おすすめ本を貸 出しする。	小学生以 下	100人	100人	100人	おみくじやおすすめの本を通じて、図書館へ の興味や関心を持ってもらうことができた。
		そうふけ		小学生～ 一般	110人	110人	110人	
2/16～ 3月末	おうちおはなしセット	小倉台	おすすめ絵本セットを貸 し出す	児童 小学生 保護者	—	—	自由 来館	新たな絵本との出会いを提供し、利用者の好 評を得た。 実績:82セット

【事業について】令和2年度は4月1日から6月1日まで新型コロナウイルス感染拡大防止のため図書館全館が利用休止したため、昨年度から事業内容に大幅に変更があった。

(B) 共催事業

実施日	事業名	担当館	内容	対象	定員	申込人数	参加者数	成果
12/12	クリスマス会 (共催:小林親子読書会 かたつむり、小林公民館)	小林	読み聞かせ、パネル シアターなど	幼児～ 小学生	30組	35組 62人	35組 62人	ボランティアと協力し、読み聞かせやパ ネルシアターなどを行い、子どもたちに 物語の楽しさを感じてもらうことができ た。

(C) 共同事業

実施日	事業名	担当館	内容	対象	参加者	成果
2/20～3/25	ざぶん賞受賞作品展 (主催:指導課)	全館	「ざぶん賞」受賞作品の 各館巡回展示	一般	自由来館	「ざぶん賞」受賞作品の展示を各館巡回で 行う。

(D) 学校関係

実施日	事業名	担当館	内容	会場	成果
小学校(18 校)年3回 中学校(5校) 年3回	スクール便	全館	小中学校への定期配本	市内小中学校	通年で各学校に図書を出した。読書タイムでの利用 など本への興味・関心をひき、児童・生徒の読書意欲を 高めた。

(E) 講師派遣

実施日	事業名	担当館	内容	会場	成果
10/15,11/5	出前講座	小倉台	本の修理講習	小倉台小学校	ブックコートのかけ方や破れてしまったり、ページ がとれてしまった本の簡単な修理の仕方を学んで もらった。
10/7,10/9	地域子育て支援拠点事 業西の原保育園こあらへ の読み聞かせ	大森 小倉台	0～2歳児以上の親子 対象の絵本の選び 方・読み聞かせにつ いて	西の原保育園	乳幼児期の親子への絵本に対する関心や親しみを 高めた。

(F) 刊行物の発行

刊行時期	刊行物名	内容	備考
年6回	としよかんつうしん	図書館主催事業の案内などを掲載	対象:一般
年3回	えほんのくに	絵本のブックリスト	対象:幼児、小学生、一般
5月	ほんのタネ!	小学生向けのブックリスト	市内小学校に配布
5月	Book de Go!	中学生向けブックリスト	市内中学校に配布

(注1) 事前申込不要の事業の場合、当日の参加人数を申込人数としている。

(注2) 「担当館:全館」-令和2年度は4月1日から6月1日まで新型コロナウイルス感染症拡大防止のため図書館全館は利用休止した。
また、大森図書館は大規模改修工事による休館のため、新聞リサイクルは2月以降実施した。

(注3) 環境月間 毎年6月に制定されている。利用休止期間があったため、令和2年度の環境月間展示は8月に実施した。

(注4) 読書週間 毎年10月27日から11月9日まで制定されている。



(G) ブックリサイクル・新聞リサイクル 集計表

館名	分類		当初冊数 (点数)	残った冊数 (点数)	リサイクル冊数 (点数)	リサイクル率
大森	図書資料	一般	0	0	0	0.0%
		文庫	0	0	0	0.0%
		児童書	0	0	0	0.0%
		コミック	0	0	0	0.0%
		計	0	0	0	0.0%
	雑誌	0	0	0	0.0%	
	視聴覚	0	0	0	0.0%	
	ブックリサイクル合計	0	0	0	0.0%	
	新聞リサイクル	258	0	258	100.0%	
小林	図書資料	一般	1,270	149	1,121	88.3%
		文庫	308	54	254	82.5%
		児童書	84	1	83	98.8%
		コミック	0	0	0	0.0%
		計	1,662	204	1,458	87.7%
	雑誌	125	125	125	100.0%	
	視聴覚	0	0	0	0.0%	
	ブックリサイクル合計	1,787	329	1,583	88.6%	
	新聞リサイクル	546	0	546	100.0%	
そうふけ	図書資料	一般	2,922	337	2,585	88.5%
		文庫	538	96	442	82.2%
		児童書	250	3	247	98.8%
		コミック	96	0	96	100.0%
		計	3,806	436	3,370	88.5%
	雑誌	228	3	225	98.7%	
	視聴覚	0	0	0	0.0%	
	ブックリサイクル合計	4,034	439	3,595	89.1%	
	新聞リサイクル	375	0	375	100.0%	
小倉台	図書資料	一般	3,368	58	3,310	98.3%
		文庫	613	5	608	99.2%
		児童書	129	0	129	100.0%
		コミック	35	0	35	100.0%
		計	4,145	63	4,082	98.5%
	雑誌	2,281	119	2,162	94.8%	
	視聴覚	364	0	364	100.0%	
	ブックリサイクル合計	6,790	182	6,608	97.3%	
	新聞リサイクル	708	0	708	100.0%	

館名	分類		当初冊数 (点数)	残った冊数 (点数)	リサイクル冊数 (点数)	リサイクル率
印旛	図書資料	一般	1,216	393	823	67.7%
		文庫	136	10	126	92.6%
		児童書	118	26	92	78.0%
		コミック	4	0	4	100.0%
		計	1,474	429	1,045	70.9%
	雑誌	587	26	561	95.6%	
	視聴覚	1	0	1	100.0%	
	ブックリサイクル合計	2,062	455	1,607	77.9%	
	新聞リサイクル	390	0	390	100.0%	
本笠	図書資料	一般	0	0	0	0.0%
		文庫	0	0	0	0.0%
		児童書	0	0	0	0.0%
		コミック	0	0	0	0.0%
		計	0	0	0	0.0%
	雑誌	0	0	0	0.0%	
	視聴覚	0	0	0	0.0%	
	ブックリサイクル合計	0	0	0	0.0%	
	新聞リサイクル	390	0	390	100.0%	
6館合計	図書資料	一般	8,776	937	7,839	89.3%
		文庫	1,595	165	1,430	89.7%
		児童書	581	30	551	94.8%
		コミック	135	0	135	100.0%
		計	11,087	1,132	9,955	89.8%
	雑誌	3,221	273	3,073	95.4%	
	視聴覚	365	0	365	100.0%	
	ブックリサイクル合計	14,673	1,405	13,393	91.3%	
	新聞リサイクル	2,667	0	2,667	100.0%	



5 蔵書統計

(1) 所蔵資料統計

令和3年3月31日現在

	大森	小林	そうふけ	小倉台	印旛	本埜	計
図書資料	174,186	45,325	80,034	157,810	58,721	39,338	555,414
雑誌	5,914	437	2,048	3,529	1,511	977	14,416
視聴覚	5,934	0	0	5,441	0	0	11,375
複製絵画	96	0	0	0	0	0	96
マイクロフィルム	3,296	0	0	0	0	0	3,296
計	189,426	45,762	82,082	166,780	60,232	40,315	584,597

(2) 資料増減表

(A) 図書資料

(冊)

	増加分			減少分	増減
	購入	寄贈	計	除籍	
大森	332	231	563	87	476
小林	1,336	172	1,508	1,701	△ 193
そうふけ	2,074	284	2,358	5,202	△ 2,844
小倉台	3,418	313	3,731	4,266	△ 535
印旛	1,505	139	1,644	1,367	277
本埜	1,489	65	1,554	777	777
計	10,154	1,204	11,358	13,400	△ 2,042

(B) 雑誌

(冊)

	増加分			減少分	増減
	購入	寄贈	計	除籍	
大森	186	108	294	4	290
小林	155	23	178	192	△ 14
そうふけ	630	0	630	313	317
小倉台	1,249	40	1,289	1,204	85
印旛	328	1	329	253	76
本埜	459	0	459	346	113
計	3,007	172	3,179	2,312	867

(視聴覚・複製絵画：マイクロフィルム：巻)

(C) 視聴覚資料等

	増加分			減少分	増減	
	購入	寄贈	計	除籍		
視聴覚	CD	55	41	96	155	△ 59
	カセットテープ	0	0	0	0	0
	DVD	50	1	51	10	41
	レーザーディスク	0	0	0	0	0
	ビデオテープ	1	0	1	6	△ 5
	計	106	42	148	171	△ 23
複製絵画	0	0	0	0	0	
マイクロフィルム	46	0	46	0	46	
計	152	42	194	171	23	

(3) 分類別蔵書統計

令和3年3月31日現在

館	分類	総記	哲学	歴史	社会	自然	技術	産業	芸術	言語	文学	大活字	小説	洋書	コミック	絵本	大型絵本	紙芝居	雑誌			録音		映像			複製 絵画	マイ クロ	計				
																			一般	洋書	児童	CD	CT	DVD	LD	VT							
大森	図書資料	一般	3,930	5,014	10,771	16,532	6,537	8,387	4,309	11,669	2,425	19,354	597	20,412	799	406	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	111,142
		参考	749	40	748	664	170	48	53	81	459	271	0	0	8	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,291
		郷土	651	68	4,724	3,913	457	595	339	480	21	398	18	0	6	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11,670
		計	5,330	5,122	16,243	21,109	7,164	9,030	4,701	12,230	2,905	20,023	615	20,412	813	406	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	126,103
		児童	665	304	2,040	1,953	3,928	1,640	880	1,791	559	8,034	17	8,172	165	0	16,645	54	1,236	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	48,083
	図書計	5,995	5,426	18,283	23,062	11,092	10,670	5,581	14,021	3,464	28,057	632	28,584	978	406	16,645	54	1,236	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	174,186	
	雑誌	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,222	1	691	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,914	
	視聴覚	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,436	167	174	269	1,888	-	-	-	-	5,934		
	その他	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96	3,296	-	-	3,392		
	計	5,995	5,426	18,283	23,062	11,092	10,670	5,581	14,021	3,464	28,057	632	28,584	978	406	16,645	54	1,236	5,222	1	691	3,436	167	174	269	1,888	96	3,296	-	-	189,426		
小林	図書資料	一般	557	911	3,361	2,810	1,978	3,405	1,228	2,666	657	3,683	243	8,161	166	841	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	30,667	
		参考	152	6	79	29	5	0	4	11	123	8	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	417
		郷土	72	9	301	421	81	79	45	56	5	57	0	3	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,129
		計	781	926	3,741	3,260	2,064	3,484	1,277	2,733	785	3,748	243	8,164	166	841	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32,213
		児童	204	102	538	540	1,014	542	323	544	170	1,639	0	2,093	19	0	4,878	12	494	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	13,112
	図書計	985	1,028	4,279	3,800	3,078	4,026	1,600	3,277	955	5,387	243	10,257	185	841	4,878	12	494	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45,325	
	雑誌	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	437	0	0	-	-	-	-	-	-	-	437	
	視聴覚	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
	計	985	1,028	4,279	3,800	3,078	4,026	1,600	3,277	955	5,387	243	10,257	185	841	4,878	12	494	437	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	45,762	
	そうふけ	図書資料	一般	935	1,613	5,659	5,851	2,948	5,291	1,559	4,236	1,161	7,414	261	10,248	163	447	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47,786
参考			91	11	187	58	147	21	30	55	164	17	0	0	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	783
郷土			101	9	518	901	137	199	66	96	8	82	0	3	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,121
計			1,127	1,633	6,364	6,810	3,232	5,511	1,655	4,387	1,333	7,513	261	10,251	166	447	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50,690
児童			303	170	933	757	2,292	983	560	1,266	399	3,793	0	4,942	76	0	12,082	69	719	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29,344
図書計		1,430	1,803	7,297	7,567	5,524	6,494	2,215	5,653	1,732	11,306	261	15,193	242	447	12,082	69	719	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	80,034	
雑誌		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,498	0	550	-	-	-	-	-	-	-	-	2,048
視聴覚		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
計		1,430	1,803	7,297	7,567	5,524	6,494	2,215	5,653	1,732	11,306	261	15,193	242	447	12,082	69	719	1,498	0	550	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	82,082	
小倉台		図書資料	一般	2,526	3,832	10,768	15,616	8,310	12,098	4,346	11,142	2,865	15,768	424	16,655	1,221	1,811	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	107,382
	参考		355	11	300	297	108	17	26	50	228	98	0	10	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,500
	郷土		176	19	1,059	2,068	240	351	115	169	13	191	0	22	1	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,424
	計		3,057	3,862	12,127	17,981	8,658	12,466	4,487	11,361	3,106	16,057	424	16,687	1,222	1,811	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	113,306
	児童		570	319	2,183	1,972	4,099	1,657	861	1,890	541	6,965	10	7,155	433	16	15,006	94	733	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	44,504
	図書計	3,627	4,181	14,310	19,953	12,757	14,123	5,348	13,251	3,647	23,022	434	23,842	1,655	1,827	15,006	94	733	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	157,810	
	雑誌	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,184	31	314	-	-	-	-	-	-	-	-	3,529
	視聴覚	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5,441	
	計	3,627	4,181	14,310	19,953	12,757	14,123	5,348	13,251	3,647	23,022	434	23,842	1,655	1,827	15,006	94	733	3,184	31	314	3,317	4	657	215	1,248	0	0	0	0	166,780		
	印旛	図書資料	一般	1,029	1,207	3,429	4,143	3,310	3,795	1,313	3,426	474	7,058	296	10,457	0	496	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40,433
参考			86	9	121	60	56	8	9	21	85	31	0	0	2	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	488	
郷土			119	14	720	761	183	186	44	67	8	56	0	3	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2,161
計			1,234	1,230	4,270	4,964	3,549	3,989	1,366	3,514	567	7,145	296	10,460	2	496	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	43,082
児童			95	106	603	464	978	459	359	531	151	2,210	0	2,492	57	0	6,467	25	642	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,639
図書計		1,329	1,336	4,873	5,428	4,527	4,448	1,725	4,045	718	9,355	296	12,952	59	496	6,467	25	642	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	58,721	
雑誌		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	971	0	540	-	-	-	-	-	-	-	1,511	
視聴覚		-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
計		1,329	1,336	4,873	5,428	4,527	4,448	1,725	4,045	718	9,355	296	12,952	59	496	6,467	25	642	971	0	540	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60,232	
本埜		図書資料	一般	467	669																												

(4) 除籍資料統計

種類		汚損・破損資料 (汚損除籍)	所在不明資料 (蔵不除籍)	亡失資料 (弁償除籍)	リサイクル資料 (不用除籍)	回収不能資料 (回不除籍)	合計		
館・資料別									
大森	図書資料	一般	点数	1	54	1	1	2	59
			金額	1,400	82,400	1,300	1,200	3,000	89,300
		参考	点数	0	2	0	0	0	2
			金額	0	12,371	0	0	0	12,371
		郷土	点数	0	1	0	0	0	1
			金額	0	0	0	0	0	0
	児童	点数	10	7	0	1	7	25	
		金額	9,390	9,900	0	1,350	6,800	27,440	
	計	点数	11	64	1	2	9	87	
		金額	10,790	104,671	1,300	2,550	9,800	129,111	
	視聴覚資料	録音	点数	1	2	0	0	0	3
			金額	2,550	3,942	0	0	0	6,492
		映像	点数	0	0	0	0	5	5
			金額	0	0	0	0	75,500	75,500
		計	点数	1	2	0	0	5	8
	金額	2,550	3,942	0	0	75,500	81,992		
計	点数	12	66	1	2	14	95		
	金額	13,340	108,613	1,300	2,550	85,300	211,103		
小林	図書資料	一般	点数	53	223	13	942	5	1,236
			金額	40,973	298,029	14,077	1,190,423	5,731	1,549,233
		参考	点数	0	6	0	3	0	9
			金額	0	67,887	0	9,607	0	77,494
		郷土	点数	0	8	0	140	0	148
			金額	0	17,522	0	0	0	17,522
	児童	点数	27	1	3	277	0	308	
		金額	30,750	1,400	3,080	373,510	0	408,740	
	計	点数	80	238	16	1,362	5	1,701	
		金額	71,723	384,838	17,157	1,573,540	5,731	2,052,989	
そうふけ	図書資料	一般	点数	387	71	10	3,726	0	4,194
			金額	268,340	93,931	6,359	4,705,108	0	5,073,738
		参考	点数	0	1	0	11	0	12
			金額	0	2,200	0	33,149	0	35,349
		郷土	点数	0	0	0	87	0	87
			金額	0	0	0	762	0	762
	児童	点数	225	11	14	660	0	910	
		金額	221,359	14,140	15,553	1,057,117	0	1,308,169	
	計	点数	612	83	24	4,484	0	5,203	
		金額	489,699	110,271	21,912	5,796,136	0	6,418,018	
小倉台	図書資料	一般	点数	117	425	20	3,407	3	3,973
			金額	107,411	734,356	15,660	5,074,520	3,074	5,935,021
		参考	点数	0	2	0	76	0	78
			金額	0	12,533	0	554,488	0	567,021
		郷土	点数	0	2	0	1	0	3
			金額	0	1,600	0	0	0	1,600
	児童	点数	36	22	4	151	0	213	
		金額	33,003	30,737	5,400	87,404	0	156,544	
	計	点数	154	451	24	3,635	3	4,267	
		金額	140,414	779,226	21,060	5,716,412	3,074	6,660,186	
	視聴覚資料	録音	点数	4	5	0	143	0	152
			金額	10,024	21,713	0	279,980	0	311,717
		映像	点数	7	0	0	4	0	11
			金額	82,220	0	0	2,980	0	85,200
		計	点数	11	5	0	147	0	163
	金額	92,244	21,713	0	282,960	0	396,917		
計	点数	165	456	24	3,782	3	4,430		
	金額	232,658	800,939	21,060	5,999,372	3,074	7,057,103		

館・資料別		種類	汚損・破損資料 (汚損除籍)	所在不明資料 (蔵不除籍)	亡失資料 (弁償除籍)	リサイクル資料 (不用除籍)	回収不能資料 (回不除籍)	合計		
印 旛	一般	点数	12	30	5	1,235	1	1,283		
		金額	9,185	25,100	2,829	1,931,800	952	1,969,866		
	参考	点数	0	0	0	4	0	4		
		金額	0	0	0	9,664	0	9,664		
	郷土	点数	0	0	0	0	0	0		
		金額	0	0	0	0	0	0		
	児童	点数	7	0	1	75	0	83		
		金額	8,778	0	1,200	120,258	0	130,236		
	計		点数	19	30	6	1,314	1	1,370	
			金額	17,963	25,100	4,029	2,061,722	952	2,109,766	
本 塾	一般	点数	2	4	3	688	2	700		
		金額	2,460	3,825	3,970	1,068,308	1,420	1,079,983		
	参考	点数	0	0	0	2	0	2		
		金額	0	0	0	13,965	0	13,965		
	郷土	点数	0	1	0	32	0	33		
		金額	0	1,680	0	0	0	1,680		
	児童	点数	10	6	8	19	0	43		
		金額	9,233	5,568	8,474	8,093	0	31,368		
	計		点数	12	11	11	742	2	778	
			金額	11,693	11,073	12,444	1,090,366	1,420	1,126,996	
6 館 合 計	図 書 資 料	一般	点数	572	807	52	9,998	13	11,442	
			金額	429,769	1,237,641	44,195	13,971,359	14,177	15,697,141	
		参考	点数	0	11	0	96	0	107	
			金額	0	94,991	0	620,873	0	715,864	
		郷土	点数	0	12	0	260	0	272	
			金額	0	20,802	0	762	0	21,564	
	児童	点数	315	47	30	1,183	7	1,582		
		金額	312,513	61,745	33,707	1,647,732	6,800	2,062,497		
	計		点数	888	877	82	11,539	20	13,406	
			金額	742,282	1,415,179	77,902	16,240,726	20,977	18,497,066	
	視 聴 覚 資 料	録音	点数	5	7	0	143	0	155	
			金額	12,574	25,655	0	279,980	0	318,209	
		映像	点数	7	0	0	4	5	16	
			金額	82,220	0	0	2,980	75,500	160,700	
		計		点数	12	7	0	147	5	171
				金額	94,794	25,655	0	282,960	75,500	478,909
合計		点数	900	884	82	11,686	25	13,577		
		金額	837,076	1,440,834	77,902	16,523,686	96,477	18,975,975		

* 除籍の種類は、「印西市立図書館除籍要領」第3条第1項による。



(5) 蔵書点検集計表

蔵書点検実施期間:令和3年2月1日から令和3年2月4日まで

所蔵資料数:令和3年1月31日時点

不明資料数:令和3年2月25日時点

※改修工事期間のため大森図書館は対象外

		図書資料	雑誌	視聴覚	複製絵画	合計	令和元年度 (※)	増減
大森	所蔵資料数	/	/	/	/	/	/	/
	不明資料数	/	/	/	/	/	/	/
	不明率(%)	/	/	/	/	/	/	/
小林	所蔵資料数	46,238	475	/	/	46,713	46,244	469
	不明資料数	23	0	/	/	23	17	6
	不明率(%)	0.05	0.00	/	/	0.05	0.04	0.01
そうふけ	所蔵資料数	81,861	2,168	/	/	84,029	86,045	△ 2,016
	不明資料数	51	2	/	/	53	22	31
	不明率(%)	0.06	0.09	/	/	0.06	0.03	0.03
小倉台	所蔵資料数	159,096	3,527	5,417	/	168,040	167,675	365
	不明資料数	111	6	1	/	118	270	△ 152
	不明率(%)	0.07	0.17	0.02	/	0.07	0.16	△ 0.09
印旛	所蔵資料数	58,939	1,529	/	/	60,468	59,918	550
	不明資料数	3	1	/	/	4	5	△ 1
	不明率(%)	0.01	0.07	/	/	0.01	0.01	0.00
本埜	所蔵資料数	39,590	956	/	/	40,546	39,307	1,239
	不明資料数	1	0	/	/	1	11	△ 10
	不明率(%)	0.00	0.00	/	/	0.00	0.03	△ 0.03
6館合計	所蔵資料数	385,724	8,655	5,417	0	399,796	399,189	607
	不明資料数	189	9	1	0	199	325	△ 126
	不明率(%)	0.05	0.10	0.02	0.00	0.05	0.08	△ 0.03

※令和元年度 - 所蔵資料数は令和2年1月31日時点、不明資料数は同年2月25日時点

6 利用統計

(1) 年齢別個人登録者数

令和3年3月31日現在

年 齢	0-6	7-12	13-18	19-22	23-29	30-39	40-49	50-59	60-69	70～	計
登録者数(人)	380	2,775	2,545	1,122	1,433	4,153	5,221	3,538	4,483	4,512	30,162
登録率(%)	1.3%	9.2%	8.4%	3.7%	4.8%	13.8%	17.3%	11.7%	14.9%	15.0%	100.0%

(2) 図書館エリア別個人登録者数

令和3年3月31日現在

エリア	大森	小林	そうふけ	小倉台	印旛	本埜	市内計	市外	計
登録者数(人)	2,677	1,978	6,316	11,486	2,538	1,927	26,922	3,240	30,162
登録率(%)	8.9%	6.6%	20.9%	38.1%	8.4%	6.4%	89.3%	10.7%	100.0%

(3) 個人貸出点数・利用者数・開館日数

	個人貸出点数									開館日数 (日)	利用者数 (人)
	図書資料				視聴覚		複製 絵画	雑誌	計		
	一般	参考	郷土	児童	録音	映像					
大森	3,564	2	17	929	81	3	0	175	4,771	218	2,495
小林	34,687	20	167	15,494	169	38		1,291	51,866	241	15,645
そうふけ	69,637	134	174	64,531	248	60		4,663	139,447	240	40,697
小倉台	181,797	96	667	101,256	6,697	3,088		15,361	308,962	251	97,201
印旛	23,217	17	139	19,245	103	40		1,947	44,708	241	12,914
本埜	29,114	47	117	34,994	166	31		1,926	66,395	240	17,357
合計	342,016	316	1,281	236,449	7,464	3,260	0	25,363	616,149		186,309

*複製絵画は大森図書館でのみ貸出

(4) 団体貸出点数・利用団体数

	団体貸出点数									利用件数 (件)
	図書資料				視聴覚		複製 絵画	雑誌	計	
	一般	参考	郷土	児童	録音	映像				
大森	0	0	0	36	0	0	0	0	36	1
小林	1	0	0	330	0	0	0	0	331	26
そうふけ	88	2	0	1,017	0	0	0	0	1,107	50
小倉台	1,506	0	3	3,512	0	0	0	0	5,021	124
印旛	21	0	3	356	0	0	0	1	381	53
本埜	9	0	6	451	0	0	0	0	466	45
合計	1,625	2	12	5,702	0	0	0	1	7,342	299

*集計対象は、市内施設及び市内で活動する団体への貸出とする。

(5) 分類別個人貸出統計

令和3年3月31日現在

館名	分類		総記	哲学	歴史	社会	自然	技術	産業	芸術	言語	文学	大活字	小説	洋書	コミック	絵本	大型 絵本	紙芝居	雑誌			録音		映像			複製 絵画	マイ クロ	計		
																				一般	洋書	児童	CD	CT	DVD	LD	VT					
大森	図書資料	一般	79	180	130	326	157	357	66	181	5	369	11	1,613	0	90	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3,564	
		参考	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	
		郷土	0	0	10	1	0	2	2	1	0	1	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	
		計	79	180	140	327	158	359	68	182	6	370	11	1,613	0	90	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,583	
	児童	23	26	44	51	160	34	16	32	11	73	0	167	1	0	281	9	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	929	
	図書合計	102	206	184	378	318	393	84	214	17	443	11	1,780	1	90	281	9	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4,512	
	雑誌	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	175	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	175	
	視聴覚	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	81	0	3	0	0	0	0	0	0	84	
その他	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	-	0			
計	102	206	184	378	318	393	84	214	17	443	11	1,780	1	90	281	9	1	175	0	0	81	0	3	0	0	0	0	0	0	4,771		
小林	図書資料	一般	429	912	3,179	1,874	2,170	4,711	941	1,623	407	2,699	191	14,354	17	1,180	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	34,687	
		参考	0	0	0	5	5	0	0	2	8	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20
		郷土	13	9	73	11	3	11	9	30	1	5	0	2	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	167	
		計	442	921	3,252	1,890	2,178	4,722	950	1,655	416	2,704	191	14,356	17	1,180	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	34,874	
	児童	108	207	617	352	715	508	187	465	90	485	0	2,725	13	0	8,517	35	470	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,494	
	図書合計	550	1,128	3,869	2,242	2,893	5,230	1,137	2,120	506	3,189	191	17,081	30	1,180	8,517	35	470	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50,368	
	雑誌	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,289	1	1	-	0	-	-	-	-	-	-	-	1,291	
	視聴覚	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	169	-	37	0	1	-	-	-	-	207	
計	550	1,128	3,869	2,242	2,893	5,230	1,137	2,120	506	3,189	191	17,081	30	1,180	8,517	35	470	1,289	1	1	169	0	37	0	1	0	0	0	51,866			
そうふけ	図書資料	一般	1,372	3,082	5,988	7,289	4,186	9,992	2,480	3,752	859	6,025	293	22,518	38	1,763	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	69,637	
		参考	2	3	40	10	35	1	21	2	18	0	0	0	2	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	134	
		郷土	0	1	127	15	8	10	1	10	0	2	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	174	
		計	1,374	3,086	6,155	7,314	4,229	10,003	2,502	3,764	877	6,027	293	22,518	40	1,763	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	69,945	
	児童	313	635	1,632	835	3,829	2,160	721	1,945	325	2,529	0	9,493	187	0	38,154	196	1,577	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	64,531	
	図書合計	1,687	3,721	7,787	8,149	8,058	12,163	3,223	5,709	1,202	8,556	293	32,011	227	1,763	38,154	196	1,577	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	134,476	
	雑誌	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,655	0	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,663	
	視聴覚	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	248	0	47	0	13	-	-	-	-	308	
計	1,687	3,721	7,787	8,149	8,058	12,163	3,223	5,709	1,202	8,556	293	32,011	227	1,763	38,154	196	1,577	4,655	0	8	248	0	47	0	13	0	0	0	139,447			
小倉台	図書資料	一般	3,391	8,149	14,177	17,219	11,216	23,300	4,555	11,053	2,564	14,606	448	63,127	286	7,706	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	181,797	
		参考	7	3	6	25	17	3	9	1	23	2	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	96	
		郷土	9	11	366	137	28	57	15	26	1	14	0	3	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	667	
		計	3,407	8,163	14,549	17,381	11,261	23,360	4,579	11,080	2,588	14,622	448	63,130	286	7,706	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	182,560	
	児童	407	690	4,672	1,768	6,853	3,635	1,140	2,854	708	4,937	1	20,317	615	0	50,341	173	2,145	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	101,256	
	図書合計	3,814	8,853	19,221	19,149	18,114	26,995	5,719	13,934	3,296	19,559	449	83,447	901	7,706	50,341	173	2,145	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	283,816	
	雑誌	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,263	92	6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15,361	
	視聴覚	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6,697	-	3,034	0	54	-	-	-	-	9,785	
計	3,814	8,853	19,221	19,149	18,114	26,995	5,719	13,934	3,296	19,559	449	83,447	901	7,706	50,341	173	2,145	15,263	92	6	6,697	0	3,034	0	54	0	0	0	308,962			
印旛	図書資料	一般	377	718	1,947	1,853	1,380	3,114	784	1,333	227	1,584	71	9,122	8	699	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23,217	
		参考	0	0	2	0	0	0	2	0	13	0	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17	
		郷土	1	10	81	14	13	6	0	2	3	7	0	2	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	139	
		計	378	728	2,030	1,867	1,393	3,120	786	1,335	243	1,591	71	9,124	8	699	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23,373	
	児童	84	247	1,256	258	1,096	465	286	714	120	974	0	3,756	133	0	9,482	20	354	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19,245	
	図書合計	462	975	3,286	2,125	2,489	3,585	1,072	2,049	363	2,565	71	12,880	141	699	9,482	20	354	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	42,618		
	雑誌	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,943	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1,947	
	視聴覚	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	103	0	38	0	2	-	-	-	-	143	
計	462	975	3,286	2,125	2,489	3,585	1,072	2,049	363	2,565	71	12,880	141	699	9,482	20	354	1,943	2	2	103	0	38	0	2	0	0	0	44,708			
本埜	図書資料	一般	668	849	1,946	2,653	2,072	6,284	999	1,438	379	1,658	31	8,864	12	1,261	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29,114	
		参考	12	0	0	8	14	0	7	0	5	1	0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	47	
		郷土	0	0	81	15	8	6	0	3	0	1	3	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	117	
		計	680	849	2,027	2,676	2,094	6,29																								

(6) 予約・リクエスト

(A) 受付件数

		大森	小林	そうふけ	小倉台	印旛	本埜	6館合計	Web	合計
図書資料 (一般)	所蔵	535	1,069	988	2,826	681	309	6,408	-	6,408
	未所蔵	324	420	931	2,907	324	206	5,112	-	5,112
図書資料 (児童)	所蔵	60	256	451	653	320	187	1,927	-	1,927
	未所蔵	8	12	65	87	5	19	196	-	196
図書資料 (コミック)	所蔵	31	8	25	85	12	0	161	-	161
雑誌	所蔵	107	26	123	277	48	54	635	-	635
	未所蔵	4	12	8	7	0	2	33	-	33
視聴覚	所蔵	16	34	73	133	6	2	264	-	264
絵画	所蔵	0	0	0	0	0	0	0	-	0
Web予約		-	-	-	-	-	-	-	104,464	104,464
合計		1,085	1,837	2,664	6,975	1,396	779	14,736	104,464	119,200

※新型コロナウイルス感染予防のため4月は利用休止(4/10まで電話・Webでのリクエスト受付は実施)

※4/11から6/8まで窓口・Webいずれも予約受付中止

(B) 処理件数

		大森	小林	そうふけ	小倉台	印旛	本埜	6館合計	Web	合計	
提供 済 資料	図書資料 (一般)	所蔵	2,525	6,069	16,190	38,937	4,467	6,524	74,712	-	74,712
		購入	67	71	228	670	73	55	1,164	-	1,164
		借入	213	240	505	1,331	194	110	2,593	-	2,593
	図書資料 (児童)	所蔵	540	899	5,892	11,103	1,535	2,981	22,950	-	22,950
		購入	0	8	3	11	0	3	25	-	25
		借入	6	8	40	27	9	23	113	-	113
	図書資料 (コミック)	所蔵	70	94	368	1,456	159	221	2,368	-	2,368
	雑誌	所蔵	139	281	1,290	2,500	447	431	5,088	-	5,088
		借入	0	6	5	2	3	2	18	-	18
視聴覚	所蔵	72	194	283	1,080	108	195	1,932	-	1,932	
絵画	所蔵	0	0	0	-	-	-	0	-	0	
提供不可	取消し	2	4	6	19	3	5	39	-	39	
利用者	キャンセル	123	148	850	2,563	377	230	4,291	3,979	8,270	
合計		3,757	8,022	25,660	59,699	7,375	10,780	115,293	3,979	119,272	

※新型コロナウイルス感染予防のため令和2年2月29日から5月31日まで利用休止とした。

(7) レファレンス（窓口・電話）利用件数

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	計
大森	窓口	0	/	44	65	55	59	80	58	66	40	15	58	540	591
	電話	2	/	4	4	10	5	8	5	5	6	0	2	51	
小林	窓口	0	/	135	172	175	161	179	134	132	135	127	152	1,502	1,573
	電話	2	/	7	11	6	8	6	6	8	4	8	5	71	
そうふけ	窓口	0	/	268	348	337	311	341	280	243	255	283	303	2,969	3,086
	電話	2	/	12	13	14	17	13	10	10	8	10	8	117	
小倉台	窓口	0	/	542	738	693	688	713	686	617	665	580	612	6,534	6,718
	電話	4	/	10	13	23	23	21	18	20	15	18	19	184	
印旛	窓口	0	/	92	138	155	154	161	147	147	139	139	151	1,423	1,509
	電話	2	/	11	13	9	10	8	7	7	8	4	7	86	
本埜	窓口	0	/	90	92	97	97	100	84	69	93	95	95	912	950
	電話	1	/	3	4	6	5	3	2	5	2	5	2	38	
6館合計	窓口	0	0	1,171	1,553	1,512	1,470	1,574	1,389	1,274	1,327	1,239	1,371	13,880	14,427
	電話	13	0	47	58	68	68	59	48	55	43	45	43	547	
合計		13	0	1,218	1,611	1,580	1,538	1,633	1,437	1,329	1,370	1,284	1,414	14,427	

※新型コロナウイルス感染症予防のため4月11日から6月8日まで窓口・電話いずれもレファレンス受付中止

(8) 月別相互貸借（市外図書館との資料の貸借）

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
県内公共図書館	貸出件数	0	30	54	84	86	84	104	81	86	89	75	75	848
	貸出冊数	0	156	143	253	219	232	348	241	242	304	219	255	2,612
	借用件数	2	7	65	91	90	83	109	86	86	74	79	88	860
	借用冊数	2	46	312	349	310	213	355	283	298	210	263	237	2,878
国会・県外	貸出件数	0	0	0	2	0	1	1	0	0	0	0	1	5
	貸出冊数	0	0	0	2	0	1	1	0	0	0	0	1	5
	借用件数	0	0	1	4	11	7	9	10	8	10	5	9	74
	借用冊数	0	0	1	4	20	8	13	13	10	13	6	10	98
合計	貸出件数	0	30	54	86	86	85	105	81	86	89	75	76	853
	貸出冊数	0	156	143	255	219	233	349	241	242	304	219	256	2,617
	借用件数	2	7	66	95	101	90	118	96	94	84	84	97	934
	借用冊数	2	46	313	353	330	221	368	296	308	223	269	247	2,976

※新型コロナウイルス感染症予防のため5月28日まで貸出停止とした

(9) 月別コピー利用者数

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
大森	利用者数	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	0
	コピー枚数	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	0
小林	利用者数	/	/	/	1	1	1	1	0	1	5	3	6	19
	コピー枚数	/	/	/	1	1	1	2	0	1	61	3	14	84
そうふけ	利用者数	/	/	/	7	6	5	10	6	3	6	5	4	52
	コピー枚数	/	/	/	29	26	60	49	46	3	68	22	4	307
小倉台	利用者数	/	/	/	14	26	34	39	37	34	31	22	32	269
	コピー枚数	/	/	/	88	169	126	85	117	201	132	89	78	1,085
印旛	利用者数	/	/	/	2	2	5	6	4	2	4	1	4	30
	コピー枚数	/	/	/	7	21	31	25	6	14	23	13	5	145
本埜	利用者数	/	/	/	0	2	3	2	3	5	1	5	4	25
	コピー枚数	/	/	/	0	2	6	2	5	9	3	7	9	43
6館合計	利用者数	0	0	0	24	37	48	58	50	45	47	36	50	395
	コピー枚数	0	0	0	125	219	224	163	174	228	287	134	110	1,664

※新型コロナウイルス感染症予防のため6月30日まで利用停止とした

(10) 月別視聴覚資料館内視聴利用者数（大森・小倉台図書館のみ設置）

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数	大森	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	0
	小倉台	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	0
合計		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

※新型コロナウイルス感染症予防対策予防のため令和2年度は利用中止とした

(11) マイクロフィルム利用者数（大森図書館のみ設置）

		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計
利用者数	大森	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	/	0

※大森図書館大規模改修工事に伴う臨時休館のため利用不可

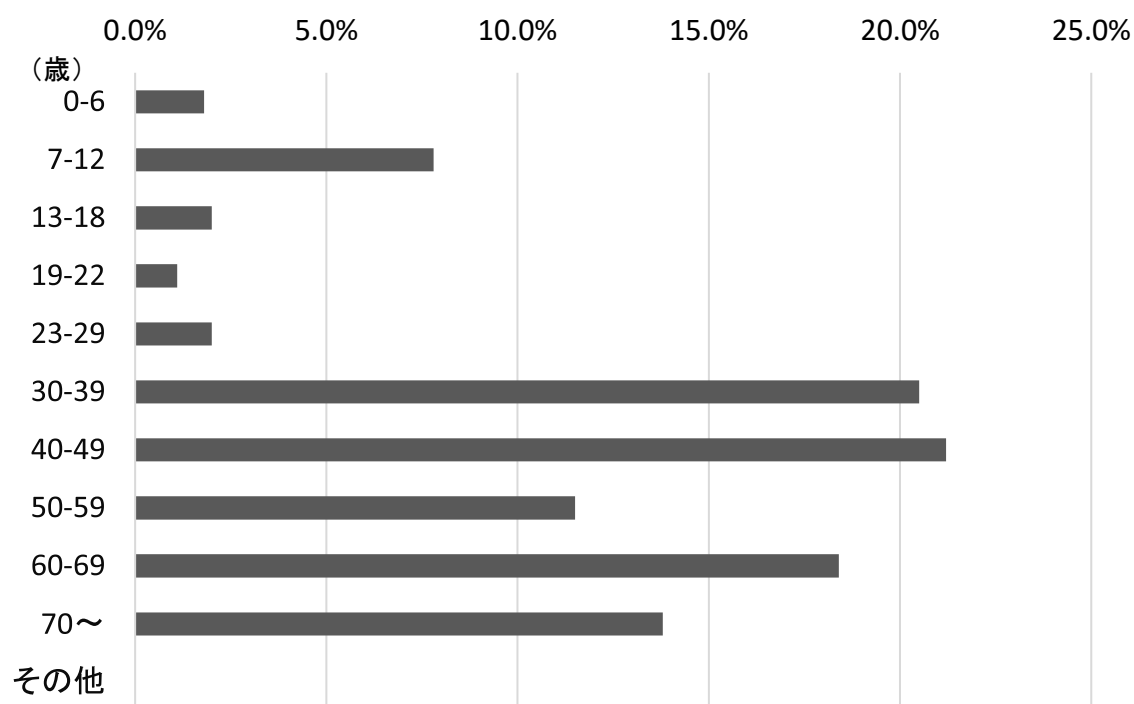
(12) 個人利用者年齢・資料別貸出点数

年齢 (歳)	図書資料		雑誌		視聴覚資料		複製絵画		合計	
	冊数	利用率	冊数	利用率	点数	利用率	点数	利用率	点数	利用率
0-6	10,970	1.9%	42	0.2%	134	1.2%	0	0.0%	11,146	1.8%
7-12	47,091	8.1%	399	1.6%	330	3.1%	0	0.0%	47,820	7.8%
13-18	11,607	2.0%	394	1.6%	149	1.4%	0	0.0%	12,150	2.0%
19-22	6,311	1.1%	196	0.8%	92	0.9%	0	0.0%	6,599	1.1%
23-29	11,933	2.1%	276	1.1%	230	2.1%	0	0.0%	12,439	2.0%
30-39	122,821	21.2%	2,409	9.5%	1,027	9.6%	0	0.0%	126,257	20.5%
40-49	124,035	21.4%	5,358	21.1%	1,332	12.4%	0	0.0%	130,725	21.2%
50-59	64,269	11.1%	5,456	21.5%	1,181	11.0%	0	0.0%	70,906	11.5%
60-69	102,397	17.7%	6,973	27.5%	3,881	36.2%	0	0.0%	113,251	18.4%
70～	78,499	13.5%	3,860	15.2%	2,368	22.1%	0	0.0%	84,727	13.8%
その他	129	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	0	0.0%	129	0.0%
合計	580,062	100.0%	25,363	100.0%	10,724	100.0%	0	0.0%	616,149	100.0%

*その他は仮登録及び年齢登録をしていない者

*利用率は小数点第1位未満を四捨五入

個人利用者 年齢別利用率 (全資料合計)



(13) 令和2年度図書館で人気の本

(A) 貸出が多かった本（一般書）

順位	書籍名	著者	貸出回数
1	沈黙のパレード	東野 圭吾	137
2	蜜蜂と遠雷	恩田 陸	133
3	ぼくはイエローでホワイトで、ちょっとブルー	ブレイディみかこ	129
4	かがみの孤城	辻村 深月	124
4	コンビニ人間	村田 沙耶香	124

(B) 予約が多かった本（一般書）

順位	書籍名	著者	予約数
1	少年と犬	馳 星周	188
2	流浪の月	凧良 ゆう	186
3	クスノキの番人	東野 圭吾	165
4	推し、燃ゆ	宇佐見 りん	145
5	ブラック・ショーマンと名もなき町の殺人	東野 圭吾	139

(C) 貸出が多かった本（児童書）

順位	書籍名	著者	貸出回数
1	バムとケロのそらのたび	島田 ゆか	128
2	かいけつゾロリの大どろぼう	原 ゆたか	127
3	バムとケロのにちようび	島田 ゆか	126
4	だるまさんと	かがくい ひろし	124
5	バムとケロのおかいもの	島田 ゆか	118

(D) 予約が多かった本（児童書）

順位	書籍名	著者	予約数
1	欲が出ました	ヨシタケ シンスケ	64
2	もしものせかい	ヨシタケ シンスケ	53
3	あつかったらぬげばいい	ヨシタケ シンスケ	49
4	なぜ僕らは働くのか	池上 彰／監修	48
5	鬼滅の刃 ノベライズ [1]	吾峠 呼世晴／原作	46

7 蔵書・利用統計推移

(1) 図書資料所蔵冊数の推移

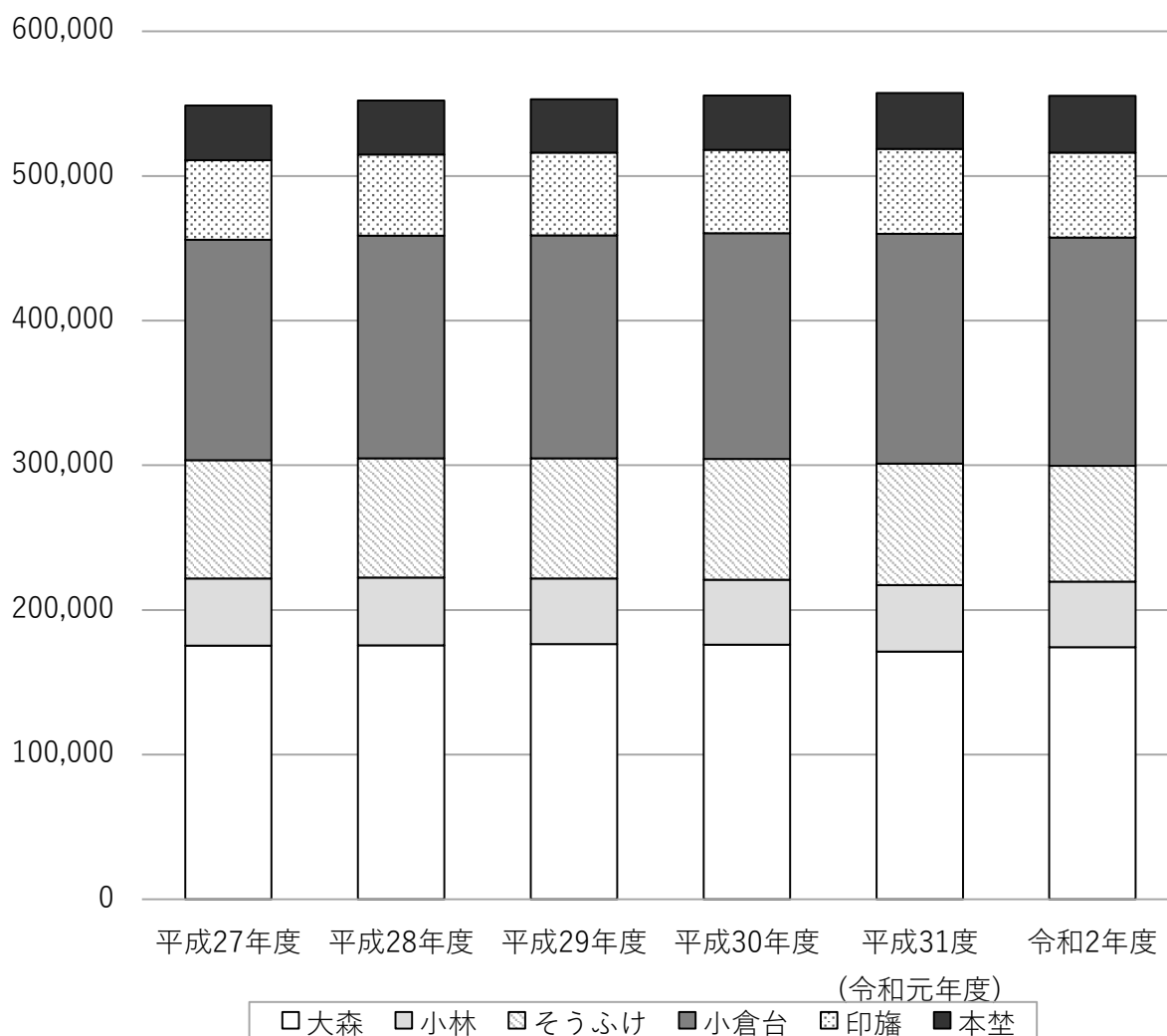
(冊)

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31度 (令和元年度)	令和2年度
大森	175,255	175,640	176,522	176,086	171,316	174,186
小林	46,551	46,732	45,258	44,845	45,853	45,325
そうふけ	81,826	82,560	82,953	83,499	83,948	80,034
小倉台	152,275	153,691	154,251	156,011	158,995	157,810
印旛	55,036	56,248	57,196	57,727	58,570	58,721
本埜	37,734	37,225	36,760	37,419	38,760	39,338
計	548,677	552,096	552,940	555,587	557,442	555,414

*対象は図書資料(視聴覚資料・複製絵画・雑誌は含まない。)

(冊)

図書資料所蔵冊数の推移



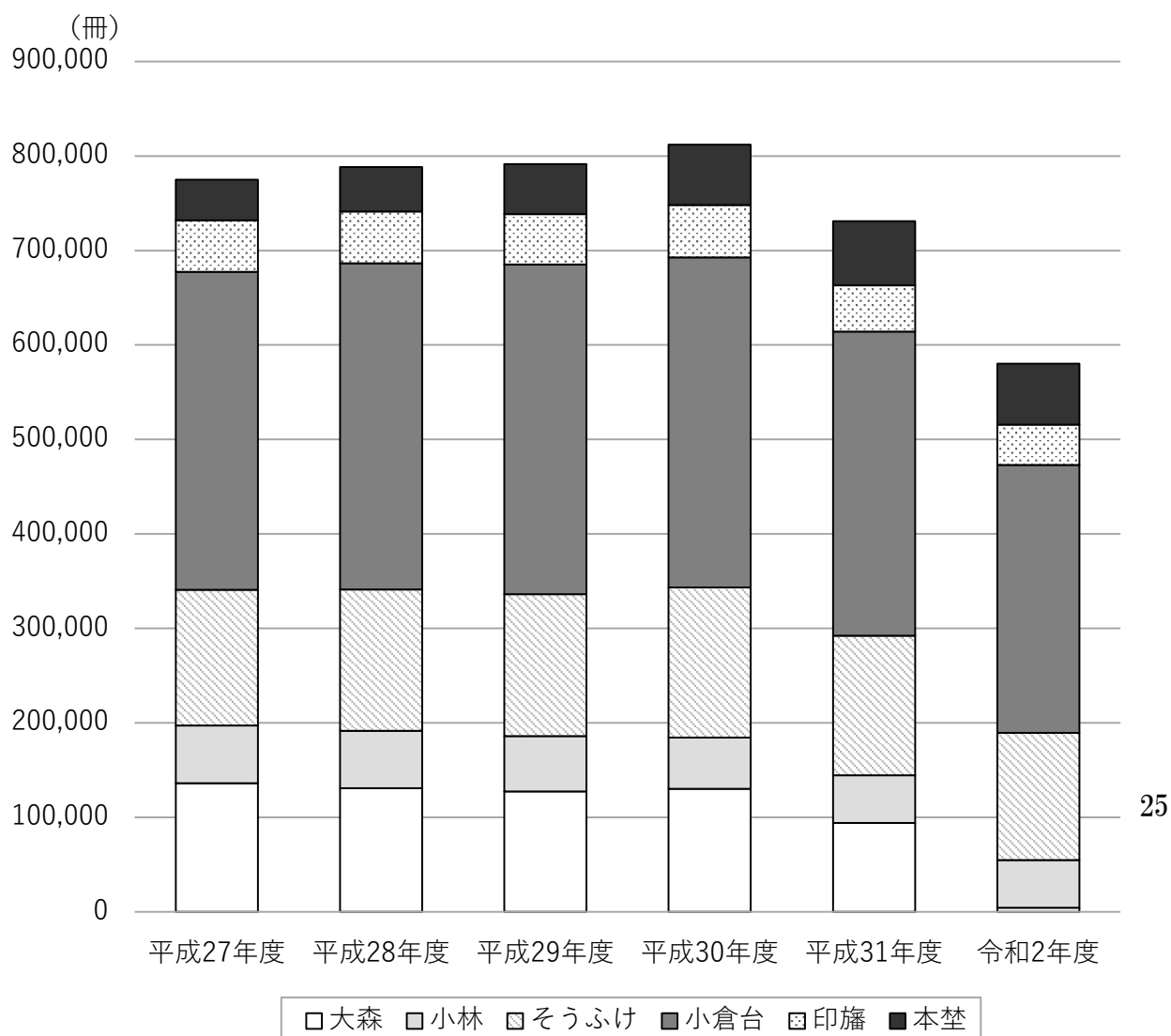
(2) 個人図書貸出冊数の推移

(冊)

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度 (令和元年度)	令和2年度
大森	136,036	130,806	127,495	130,221	94,108	4,512
小林	61,179	60,730	58,618	54,183	50,534	50,368
そうふけ	143,712	149,820	150,267	158,975	147,663	134,476
小倉台	336,368	345,123	348,851	349,255	321,870	283,816
印旛	54,773	54,744	53,304	55,489	49,068	42,618
本埜	42,983	47,219	53,085	63,978	67,812	64,272
計	775,051	788,442	791,620	812,101	731,055	580,062

*対象は図書資料(視聴覚資料・複製絵画・雑誌は含まない。)

個人図書貸出冊数の推移

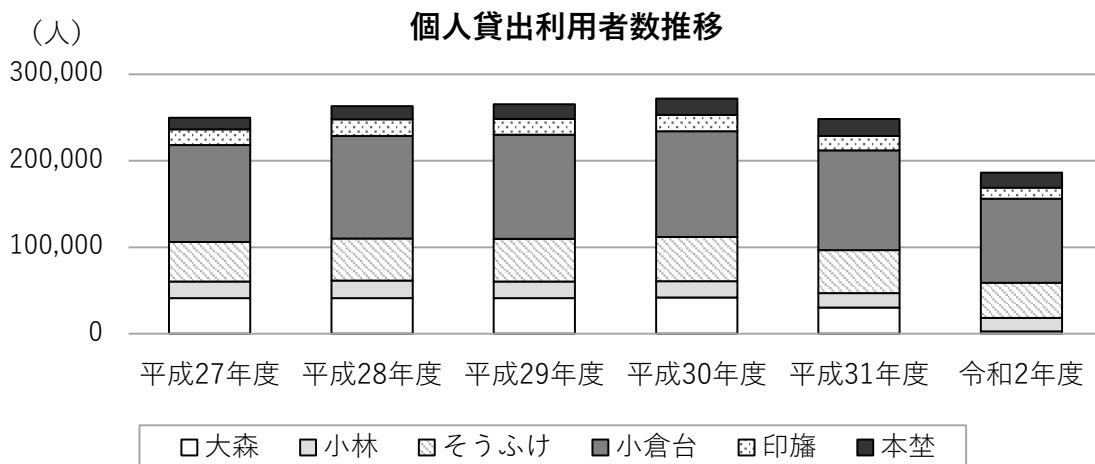


(3) 利用人数の推移

(A) 個人貸出利用者数

(人)

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度 令和元年度	令和2年度
大森	40,998	41,256	41,145	42,017	30,096	2,495
小林	19,535	20,073	19,386	18,797	16,773	15,645
そうふけ	45,512	48,561	49,126	51,168	49,741	40,697
小倉台	112,097	118,931	120,661	122,128	115,469	97,201
印旛	18,039	19,093	18,095	18,873	16,739	12,914
本埜	13,427	15,461	17,024	19,031	19,502	17,357
計	249,608	263,375	265,437	272,014	248,320	186,309

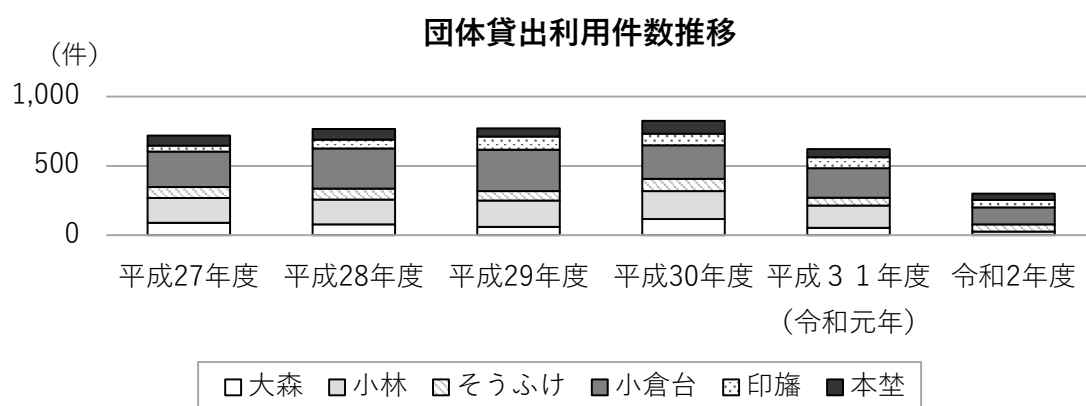


(B) 団体貸出利用件数

(件)

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度 (令和元年)	令和2年度
大森	89	79	59	116	54	1
小林	179	178	191	201	160	26
そうふけ	79	80	69	89	57	50
小倉台	256	288	297	242	213	124
印旛	43	64	96	85	78	53
本埜	73	77	59	93	60	45
計	719	766	771	826	622	299

*集計対象は、市内施設及び市内で活動する団体への貸出件数



(4) 予約・リクエスト受付件数の推移

(件)

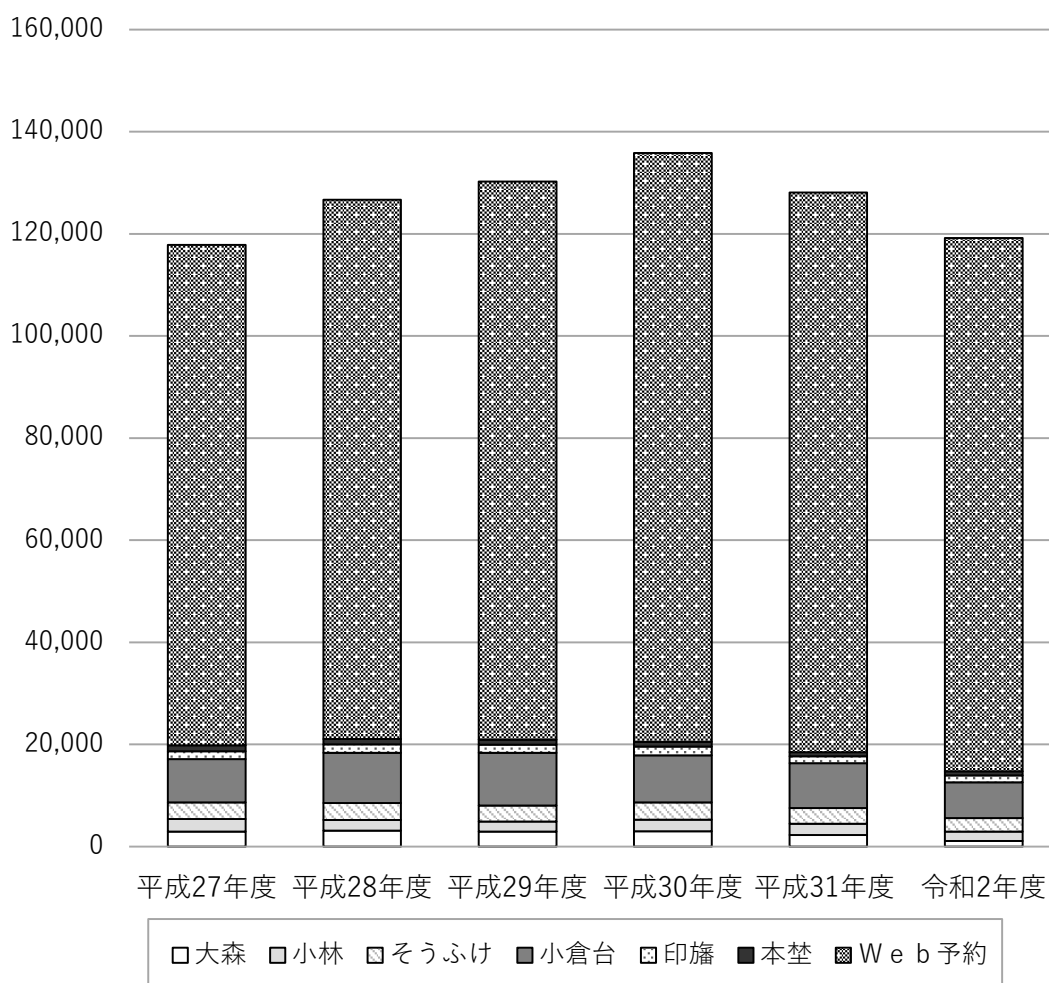
	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度 (令和元年度)	令和2年度
大森	2,952	3,143	2,921	2,979	2,279	1,085
小林	2,419	2,090	2,014	2,286	2,198	1,837
そうふけ	3,255	3,300	3,108	3,408	3,072	2,664
小倉台	8,494	9,850	10,304	9,226	8,798	6,975
印旛	1,571	1,653	1,587	1,672	1,332	1,396
本埜	1,123	1,019	998	949	812	779
6館合計	19,814	21,055	20,932	20,520	18,491	14,736
Web予約	98,047	105,625	109,302	115,319	109,578	104,464
計	117,861	126,680	130,234	135,839	128,069	119,200

*各図書館受付分は「予約・リクエストカード」の受付件数

*Web予約は、ホームページから、市内図書館所蔵資料への予約件数

(件)

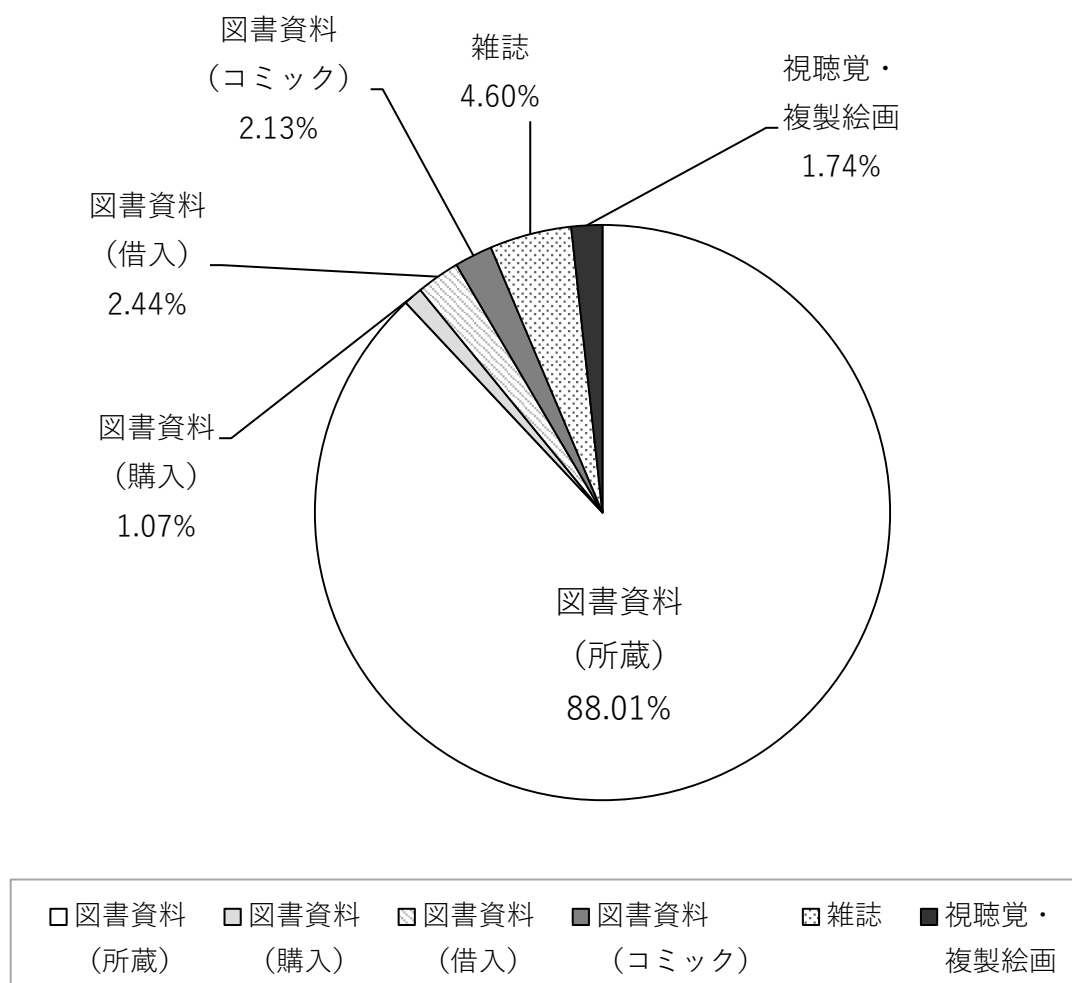
予約・リクエスト受付件数の推移



(5) 予約・リクエスト提供資料の推移

	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度 (令和元年度)	令和2年度
図書資料 (所蔵)	91,414	98,951	103,764	108,570	99,578	97,662
図書資料 (購入)	1,540	1,451	1,061	1,156	1,121	1,189
図書資料 (借入)	2,437	2,760	2,718	2,667	2,639	2,706
図書資料 (コミック)	2,201	2,749	2,358	2,609	2,297	2,368
雑誌	6,208	6,266	5,656	5,807	4,964	5,106
視聴覚・ 複製絵画	2,504	2,471	2,507	2,591	1,994	1,932
合計	106,304	114,648	118,064	123,400	112,593	110,963

令和2年度提供資料の割合



(6) おはなし会参加者数の推移

(A) 開催回数

(回)

館名	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度 (令和元年度)	令和2年度
大森	24	24	24	24	18	0
小林	12	12	10	12	9	6
そうふけ	42	45	41	39	42	27
小倉台	55	56	55	53	50	0
印旛	12	12	12	12	11	7
本埜	10	10	10	10	9	7
計	155	159	152	150	139	47

(B) 参加者数

(人)

館名	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度 (令和元年度)	令和2年度
大森	105	127	116	141	176	0
小林	112	76	65	52	36	23
そうふけ	318	299	300	332	339	205
小倉台	731	670	834	662	591	0
印旛	240	256	248	234	160	28
本埜	144	100	90	60	54	40
計	1,650	1,528	1,653	1,481	1,356	296

(C) 1回あたりの平均参加人数

(人)

館名	平成27年度	平成28年度	平成29年度	平成30年度	平成31年度 (令和元年度)	令和2年度
大森	4.4	5.3	4.8	5.9	9.8	0.0
小林	9.3	6.3	6.5	4.3	4.0	3.8
そうふけ	7.6	6.6	7.3	8.5	8.1	7.6
小倉台	13.3	12.0	15.2	12.5	11.8	0.0
印旛	20.0	21.3	20.7	19.5	14.5	4.0
本埜	14.4	10.0	9.0	6.0	6.0	5.7
全館平均	10.6	9.6	10.9	9.9	9.8	6.3

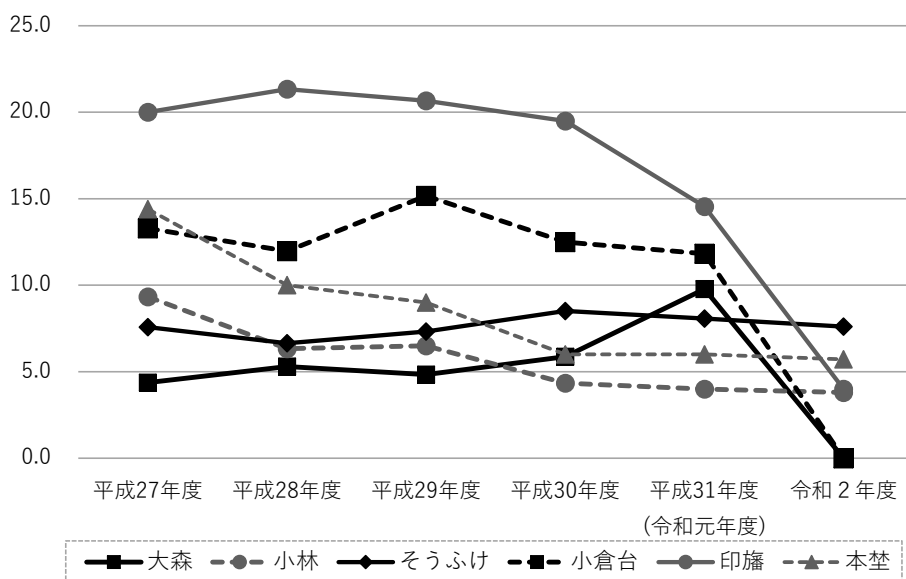
*集計対象は、各館で毎月定期的に行っているおはなし会

*「りんごの木おはなし会」はそうふけ、小倉台図書館は、新型コロナウイルス感染防止のためおはなし会

*令和2年度中は、大森図書館大規模改修工事のため「おはなし会」は中止。

(人)

おはなし会1回あたりの平均参加人数の推移



8 雑誌・新聞

令和3年3月31日現在

(1) 雑誌・新聞タイトル数

	雑誌			新聞		
	一般	洋書	計	一般	英字	計
購入	192	1	193	28	2	30
寄贈	24	0	24	1	0	1
計	216	1	217	29	2	31

*新聞には、縮刷版とマイクロフィルムは含まない。

(2) 雑誌一覧 (一般)

NO	タイトル	大森	小林	そうふけ	小倉台	印旛	本郷
1	ar(アール)					○	
2	l/O				○		
3	愛犬の友	○					
4	AERA				○		
5	アサヒカメラ				○		
6	明日の友	○					
7	aff(あふ)	*	○		○		
8	an・an				○		
9	安心				○		
10	&Premium(アンドプレミアム)				○		
11	一個人					○	
12	一枚の絵	○					
13	田舎暮らしの本				○		
14	ENGLISH JOURNAL	○					
15	ウィズ						○
16	withPETs	○					
17	栄養と料理	○					
18	ESSE				○	○	
19	NHK囲碁講座						○
20	NHKきょうの健康	○				○	○
21	NHKきょうの料理	○	○	○	○		○
22	NHKきょうの料理ビギナーズ					○	
23	NHK趣味の園芸	○			○	○	○
24	NHK趣味の園芸やさいの時間			○			
25	NHK将棋講座						○
26	NHKすてきにハンドメイド	○					○
27	NHK俳句			○			
28	エネルギーレビュー	*	○				
29	LDK			○			
30	オール読物		○				
31	男の隠れ家				○		
32	おとなの週末		○				
33	おりがみ	○					
34	オレンジページ	○					○
35	CasaBRUTUS				○		
36	かぞくのじかん					○	
37	家庭画報				○	○	
38	キネマ旬報				○		
39	Ku:nel	○					
40	くらし塾さんゆう塾	*	○				
41	暮らしの手帖	○					○
42	CREA			○			

NO	タイトル	大森	小林	そうふけ	小倉台	印旛	本郷
43	クローバー					○	
44	クロワッサン	○					
45	群像	○					
46	芸術新潮				○		
47	月刊クーヨン				○		
48	月刊ぐるっと千葉		○			○	○
49	月刊碁ワールド	○					
50	月刊新聞ダイジェスト	○					
51	月刊天文ガイド				○		
52	月刊Hanada	○					
53	月刊Piano				○		
54	月刊福祉	○					
55	月刊武道	*	○			○	
56	月刊MOE				○		
57	健康		○				
58	健康365	*	○		○		
59	航空ファン	○					
60	皇室	*	○				
61	COTTON TIME					○	
62	kodomoe			○			
63	こどもとよかん	○					
64	子どもの本棚	○					
65	この本読んで					○	
66	COMO	○					
67	ゴルフダイジェスト	○					○
68	GOLF TODAY				○		
69	サーナ	*	○				
70	サイクルスポーツ		○				
71	saita					○	
72	THE21						○
73	サライ	○					
74	サンキュ				○		
75	3分クッキング						○
76	CNN English Express			○			
77	CQ ham radio	○					
78	CG (CAR GRAPHIC)	○					
79	CDジャーナル				○		
80	JR時刻表		○	○			
81	JTB時刻表	○			○	○	○
82	自治体国際化フォーラム	*	○				
83	実業界				○		
84	児童心理	○					

* 寄贈

NO	タイトル	大森	小林	そうふけ	小倉台	印旛	本郷
85	週刊エコノミスト			○			
86	週刊金曜日				○		
87	週刊新刊全点案内 *	○					
88	週刊ダイヤモンド				○		
89	週刊東洋経済				○		○
90	週刊ベースボール				○		
91	ジュリスト	○					
92	将棋世界	○					
93	小説現代	○					
94	小説新潮				○		
95	小説すばる	○					
96	食楽				○		
97	新潮				○		
98	suumo リフォーム		○				
99	SCREEN	○					○
100	STORY				○	○	
101	すばる				○		
102	Sports Graphic Number	○				○	
103	SUMAI NO SEKKEI	○					
104	スマッシュ				○		
105	正論		○				
106	世界				○		
107	世界の艦船	○					
108	self doctor *	○					
109	選択				○		
110	装苑	○					
111	壮快			○			
112	総務省 *	○					
113	ソトコト	○					
114	DIME			○			
115	ダ・ヴィンチ			○			
116	多聴多読マガジン				○		
117	TARZAN		○				
118	ダイヤモンド ZAi				○		
119	旅の手帖						○
120	たまごクラブ			○			
121	短歌研究	○					
122	ダンスビューウ				○		
123	DANCE MAGAZINE				○		
124	dancyu	○					
125	CHANTO		○				
126	中央公論				○	○	
127	つり人	○					
128	DAYS JAPAN	○					
129	鉄道ジャーナル			○			
130	鉄道ファン		○				
131	テニスマガジン			○			
132	点字毎日(デイジー版)	○					
133	天然生活	○					
134	特選街			○			
135	tocotoco						○
136	図書 *	○					
137	Domani				○		

NO	タイトル	大森	小林	そうふけ	小倉台	印旛	本郷
138	driver			○			
139	ナショナルジオグラフィック日本版				○		
140	にちぎん *	○		○	○		
141	日経WOMAN				○		
142	日経サイエンス				○		
143	日経TRENDY				○		
144	日経パソコン				○		
145	日経PC21	○					○
146	日経ビジネス	○					
147	日経Health				○		
148	日経マネー	○					
149	Newsweek 日本版	○					
150	Newton	○					
151	猫びより	○					
152	ノジュール	○					
153	non・no				○		
154	のんびる *	○					
155	HERS				○		
156	BIRDER	○					
157	俳句界 *	○					
158	Happy-note *	○					
159	Badminton MAGAZINE				○		
160	Hanako	○					
161	母の友				○		
162	Band Journal				○		
163	判例時報	○					
164	PHPのびのび子育て				○		
165	PHPのびのび子育て増刊号				○		
166	BE-PAL			○			
167	ビデオSALON				○		
168	ひまわり倶楽部 *	○					
169	ひよこクラブ			○			
170	Hiragana Times	○					
171	婦人画報			○			
172	婦人公論	○					○
173	婦人之友	○					
174	PLUS 1 リビング				○		○
175	BRUTUS						○
176	プレジデント	○				○	
177	プレジデントFamily				○		
178	Pre-mo				○		
179	文學界				○		
180	文藝	○					
181	文藝春秋				○	○	○
182	ベースボールマガジン	○					
183	Baby-mo				○		
184	法学教室				○		
185	法学セミナー	○					
186	Voters *	○					
187	本の雑誌	○					
188	Mart			○			
189	毎日が発見				○		
190	Mac Fan	○			○		

* 寄贈

(3) 雑誌一覧 (洋雑誌)

NO	タイトル	大森	小林	そうふけ	小倉台	印旛	本郷
191	MAMOR *						
192	Mr. PC					○	
193	ミステリマガジン	○				○	
194	水とともに *	○					
195	ミセス	○					
196	mundi *			○	○		
197	Men's EX					○	
198	Motor Magazine					○	○
199	山と溪谷	○					○
200	郵趣						
201	ゆうゆう	○	○				
202	ゆほびか	○					
203	ユリイカ						
204	ラグビーマガジン	○				○	
205	ランナーズ					○	
206	LEE	○					○
207	料理通信	○					
208	旅行読売					○	
209	歴史街道	○				○	
210	歴史人						
211	歴博 *					○	
212	レコード芸術					○	
213	レタスクラブ	○		○			
214	LOCOL *		○	○	○	○	○
215	ワールドサッカーダイジェスト					○	
216	wan					○	

NO	タイトル	大森	小林	そうふけ	小倉台	印旛	本郷
1	TIME				○		

* 寄贈



(4) 新聞等一覧 (一般紙)

NO	タイトル	大森	小林	そらふけ	小倉台	印旛	本埜
1	しんぶん赤旗	○					
2	しんぶん赤旗 日曜版	○					
3	朝日新聞	○	○	○	○	○	○
4	公明新聞	○					
5	公明新聞 日曜版	○					
6	産経新聞	○	○	○	○	○	
7	サンケイスポーツ	○		○			
8	スポーツニッポン	○				○	○
9	千葉日報	○	○	○	○	○	○
10	点字毎日(活字版)	○					
11	点字毎日(音声)	○					
12	東京新聞	○	○		○		
13	日刊建設新聞	○					

NO	タイトル	大森	小林	そらふけ	小倉台	印旛	本埜
14	日刊工業新聞	○					
15	日刊スポーツ		○		○		
16	日経ヴェリタス	○			○		
17	日経産業新聞	○			○		
18	日経流通新聞	○					
19	日本経済新聞	○	○	○	○	○	○
20	日本証券新聞				○		
21	報知新聞	○			○		
22	毎日新聞	○	○	○	○	○	○
23	読売新聞	○	○	○	○	○	○
24	官報	○					
25	千葉県報	*	○				

* 寄贈

(5) 新聞一覧 (児童紙)

NO	タイトル	大森	小林	そらふけ	小倉台	印旛	本埜
1	ASAHI WEEKLY				○		
2	朝日小学生新聞	○					
3	朝日中高生新聞	○					
4	毎日小学生新聞				○		

(6) 新聞一覧 (英字新聞)

NO	タイトル	大森	小林	そらふけ	小倉台	印旛	本埜
1	The Japan Times/ International New York Times	○	○	○	○		
2	The Japan News				○		

(7) 新聞 (縮刷版)

NO	タイトル	大森	小林	そらふけ	小倉台	印旛	本埜
1	朝日新聞 縮刷版	○					
2	千葉日報 縮刷版	○					
3	日本経済新聞 縮刷版				○		
4	毎日新聞 縮刷版					○	
5	読売新聞 縮刷版			○			

(8) マイクロフィルム

大森図書館のみ所蔵

NO	タイトル	所蔵年月日
1	朝日新聞(東京本社版)	明治21年7月～令和元年12月
2	朝日新聞(千葉県版)	昭和28年1月～令和元年12月
3	毎日新聞(千葉県版)	平成6年1月～令和元年12月
4	読売新聞(千葉県版)	平成6年1月～令和元年12月
5	千葉日報	昭和32年1月～平成22年12月
6	広報いんざい	昭和36年5月～平成8年12月
7	印西新報	昭和62年10月～平成8年12月
8	まいたいむ北総	平成3年6月～平成8年11月
9	千葉ニュータウン新聞	昭和55年4月～平成8年12月
10	印西市(町)議会会議録	昭和29年～平成10年9月



9 予算・決算

(1) 令和2年度予算額・決算額

(円)

支出科目	当初予算	補正及び 流用額	予算現額	決算額	説明	
人件費等	163,482,000	△ 1,272,000	162,210,000	161,026,987	図書館職員給料等	
報酬	56,398,000	△ 6,935,000	49,463,000	46,268,860	図書館協議会委員報酬、会計年度 任用職員報酬	
報償費	41,000	0	41,000	0	講師謝礼	
旅費	1,354,000	0	1,354,000	623,117	研修、普通旅費、会計年度任用職 員の費用弁償	
需用費	14,404,000	1,361,000	15,765,000	13,782,691		
内 訳	消耗品費	7,314,000	740,000	8,054,000	7,754,811	新聞、逐次刊行物、新型コロナウイルス 感染対策による事務消耗品(消 毒液)等
	印刷製本費	253,000	0	253,000	233,200	図書館カードの印刷
	光熱水費	6,175,000	0	6,175,000	4,674,671	小倉台図書館の電気、ガス、水道 料金
	修繕料	662,000	621,000	1,283,000	1,120,009	施設、物品修繕
役務費	14,843,000	82,000	14,925,000	14,854,717	電話料、公用車車検、図書館シス テム保守点検	
委託料	25,932,000	△ 2,778,000	23,154,000	22,364,230	小倉台図書館施設設備管理、電算 処理委業務託料、図書館資料回収 車等	
使用料及び賃借料	1,121,000	0	1,121,000	1,023,056	下水道、データベース使用料等	
工事請負費	2,710,000	△ 1,298,000	1,412,000	1,303,610	小倉台図書館防犯カメラ設備設置 工事、大森図書館改修工事終了に 伴う電話回線の移設工事	
公有財産購入費	985,000	0	985,000	984,393	小倉台図書館立替償還金	
備品購入費	32,465,000	5,300,000	37,765,000	37,716,214		
内 訳	庁用備品	14,304,000	5,300,000	19,604,000	19,603,760	新型コロナウイルス感染対策として、書籍除 菌機の購入、大森図書館家具什器購入費
	図書資料	18,161,000	0	18,161,000	18,112,454	図書、視聴覚資料、マイクロフィルム
負担金、補助及び交付金	11,000	0	11,000	10,400	千葉県公共図書館協会負担金	
公課費	20,000	2,000	22,000	21,400	公用車重量税	
合計	313,766,000	△ 5,538,000	308,228,000	299,979,675		

(2) 令和2年度資料購入費の内訳

(円)

種別	当初予算	補正及び 流用額	予算現額	決算額	内訳
消 耗 品	新聞	3,137,000	0	3,137,000	30紙
	雑誌	2,434,000	0	2,434,000	217タイトル
備 品	図書	17,140,000	0	17,140,000	13,161冊
	視聴覚資料	450,000	0	450,000	105点
	マイクロフィルム	571,000	0	571,000	46巻
合計	23,732,000	0	23,732,000	23,394,187	

(3) 市の財政に占める図書館費

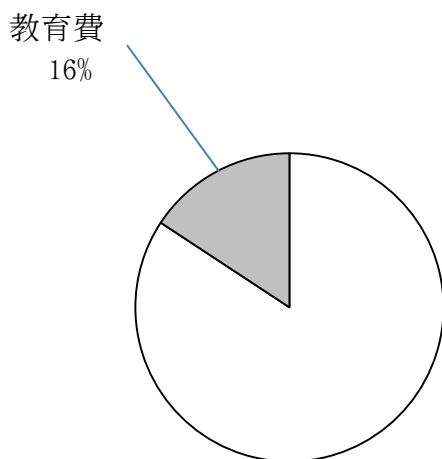
(A) 令和2年度予算現額

一般会計	59,826,529,040 円	100.00%			
教育費	9,416,806,800 円	15.74%	100.00%		
社会教育費	2,457,796,000 円	4.11%	26.10%	100.00%	
図書館費	308,228,000 円	0.52%	3.27%	12.54%	100.00%
資料購入費	23,732,000 円	0.04%	0.25%	0.97%	7.70%

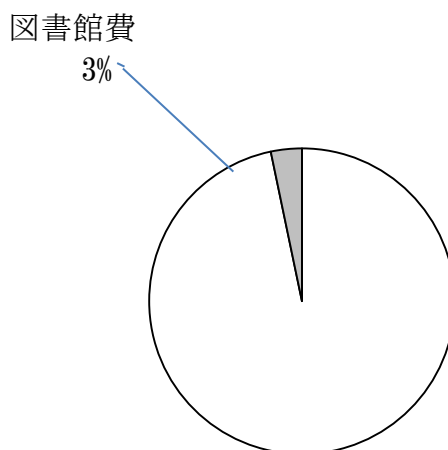
(B) 令和2年度決算額

一般会計	59,826,529,000 円	100.00%			
教育費	9,416,806,800 円	15.74%	100.00%		
社会教育費	2,475,796,000 円	4.14%	26.29%	100.00%	
図書館費	308,228,000 円	0.52%	3.27%	12.45%	100.00%
資料購入費	23,732,000 円	0.04%	0.25%	0.96%	7.70%

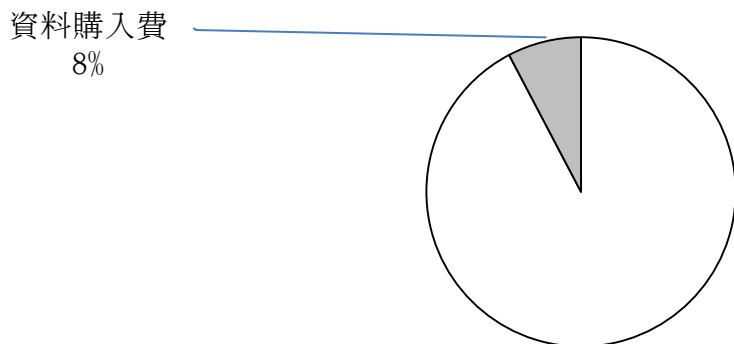
市の財政に占める教育費



教育費に占める図書館費



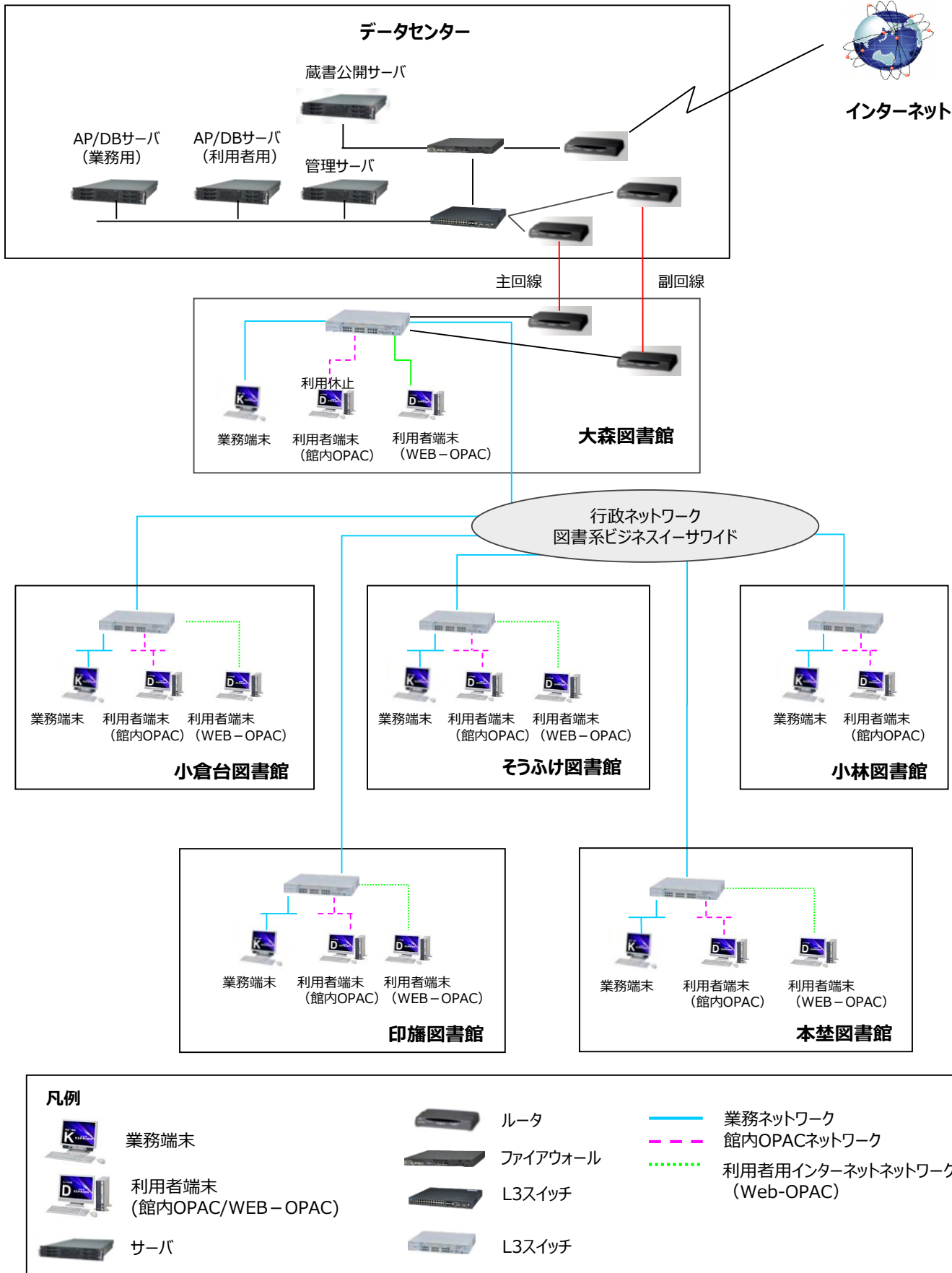
図書館費に占める資料購入費



*グラフはすべて決算額における割合

1 1 印西市立図書館情報システムのネットワーク概念図

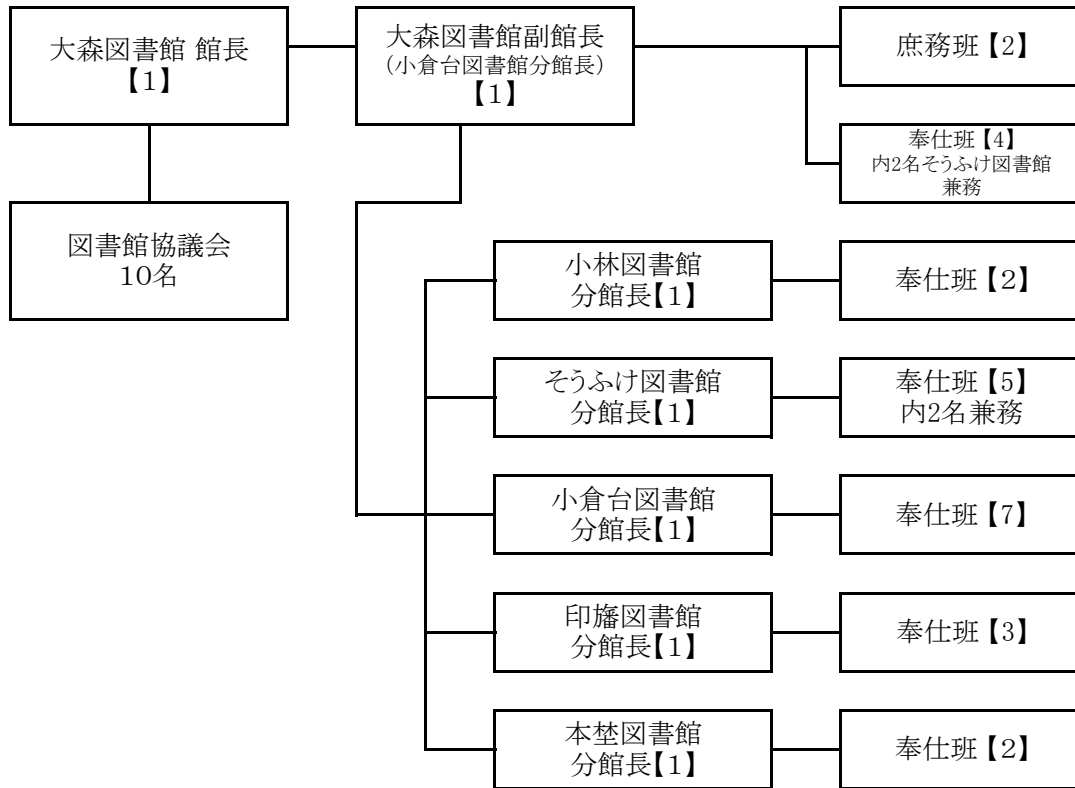
令和3年3月31日現在



1 2 組 織

(1) 組織図

令和3年3月31日現在



(2) 職員数

	大森		小林		そうふけ		小倉台		印旛		本埜	
	職員数	うち 司書数	職員数	うち 司書数	職員数	うち 司書数	職員数	うち 司書数	職員数	うち 司書数	職員数	うち 司書数
館長	1											
副館長	(1)											
分館長			(1)		(1)		(1)		(1)		(1)	(1)
主幹												
主査	4	2			1	1	3	2	1	1	1	1
主査補												
主任主事	1		1	1	(1)		1					
主事												
主事補												
主任図書 作業員							1					
任期付職員			1	1	2	2	2	2	2	2	1	1
再任用職員	1	1			(1)	(1)						
合計	9	4	3	2	6	4	8	4	4	4	3	3

* () は所属図書館以外の施設との兼務・事務取扱・併任を示す

*うち司書数は、司書資格を有する者の人数

13 沿革

昭和	54年	8月	印西町立中央公民館図書室で図書貸出開始
	57年	4月	移動図書室「あおぞら号」巡回開始
	58年	4月	印西町立小林公民館内に小林分室を開室(月2回)
	62年	4月	印西町立中央駅前児童館図書室で図書貸出開始
	63年	5月	印西町複合施設検討委員会発足
平成	元年	12月	印西町複合施設検討委員会で図書館と文化ホールの複合施設を建設するという方向が示される
	2年	3月	名誉町民福田孝氏から5億円の寄附を受ける
	3年	3月	「いんざい第1次基本計画」策定(町立図書館の整備)
		5月	印西町文化複合施設建設協議会設置 (仮称)印西町文化複合施設建築基本設計開始
	4年	3月	(仮称)印西町文化複合施設建築実施設計完了
		4月 1日	印西町教育委員会社会教育課内に文化複合施設準備室を設置
		7月 10日	印西町書店協同組合設立
		7月 25日	(仮称)印西町文化複合施設建設工事着工
	5年	3月 31日	新移動図書車「あおぞら号」購入
		7月 2日	電算システム稼動(印西町立中央公民館図書室に電算機を設置、 印西町立中央公民館図書室と印西町立中央駅前児童館図書室で オンライン貸出開始)
	6年	3月 25日	(仮称)印西町文化複合施設建設工事完成
		4月 1日	印西町立図書館設置条例及び同条例施行規則施行
		4月 18日	電算機を中央公民館図書室から図書館へ移設
		7月 6日	印西町文化ホール・印西町立図書館開館記念式典挙行
		10月 1日	印西町立図書館開館記念式典挙行 印西町立図書館開館
	7年	3月 22日	小林公民館移転に伴い小林分室閉室
		6月 1日	印西町立図書館小林分館開館
	8年	4月 1日	印西市立図書館設置条例及び同条例施行規則一部改正
	8年	4月 ~	(仮称)7駅圏複合施設(そうふけ)建設に伴う設計協議
	9年	4月 ~	(仮称)5駅圏図書館(小倉台)基本設計協議
		9月	(仮称)7駅圏複合施設建設工事着工
	10年	10月 30日	(仮称)7駅圏複合施設建設工事完了
		12月	(仮称)5駅圏複合施設建設工事着工

平成 11年	2月 2日	印西市立図書館そうふけ分館開館
12年	3月 31日	(仮称)5駅圏図書館建設工事完了
	4月 1日	印西市立図書館設置条例一部改正 「印西市立図書館」「印西市立図書館小林分館」「印西市立図書館 そうふけ分館」の名称を「印西市立大森図書館」「印西市立小 林図書館」「印西市立そうふけ図書館」に改め、「印西市立小倉 台図書館」を追加
	6月 1日	印西市立小倉台図書館開館
14年	6月 1日	印西市立図書館ホームページ開設
	12月 ～	大森図書館・小倉台図書館で図書館開館時間延長の試行 開始(毎週水曜日20時まで)
15年	3月 31日	移動図書館「あおぞら号」廃止
	7月 1日	図書館ホームページによる蔵書公開を開始
	7月 15日	図書館資料のインターネット予約開始
	10月 1日	大森図書館・小倉台図書館で開館時間延長開始 (毎週水曜日 夏期20時まで、冬期19時まで)
16年	10月	図書館開館10周年記念事業開催 「10年間の図書館のあゆみ」展他 「10th Aniversary～図書館とともに歩んだ芥川賞・直木賞～」お よび「10th Aniversary～図書館とともに歩んだベストセラー～」 発行
17年	7月	市内小中学校に図書館図書定期配本サービス「スクール便」を 開始
	9月	ブックスタート事業を開始(児童福祉課・健康管理課等関係機関 共催)
	11月 1日	大森図書館が千葉県教育功労者表彰(団体の部)を受賞 大森図書館・小倉台図書館で電話でのリクエスト受付を開始
18年	4月	大森図書館・小倉台図書館で祝休日の一部試行開館を開始 (土日に当たる祝休日、5月の連休(5/3、5/4、5/5)、文化の日 を開館)
19年	10月	栄町・印旛村・本埜村在住かつ印西市に在勤・在学でない方へ の、利用内容の変更 ①パスワード使用の停止 ②未所蔵資料のリクエスト受付停止 ③予約件数5件以上の資料の予約の受付停止 ④電話リクエストの停止
平成 20年	4月	大森図書館・小倉台図書館で土曜・日曜日に当たる祝日の開館 を開始
22年	3月 23日	印西市・印旛村・本埜村合併により新「印西市」誕生、合計6館 による運営開始

	3月 23日	印西市立図書館設置条例及び同条例施行規則一部改正
22年	4月 23日	子どもの読書活動優秀図書館として文部科学大臣表彰を受賞
22年	7月	図書館情報システムの統合により、全6館統一の市民サービスを開始 電話でのリクエスト受付を全館に拡大
23年	3月 11日	東日本大震災発生に伴い、午後3時半から臨時休館 夜間開館中止(～5月11日)
23年	3月 12～ 13日	大森図書館・小林図書館、地震による被害のため休館 ※他4館開館
23年	3月 15～ 18日	計画停電対応のため、全館閲覧のみによる開館
23年	3月 19日	全館通常業務による開館再開
23年	5月 11日	大森図書館・小倉台図書館の夜間開館再開
23年	7月	印西市立図書館サービス評価指標を設定
24年	3月 1日	隣接市町在住以外の市外在住利用者への貸出業務を終了
24年	4月 1日	印西市立図書館設置条例一部改正
25年	6月 1日	予約・リクエスト上限件数の変更 隣接利用者への貸出点数の変更
25年	9月 1日	印西市立図書館設置条例施行規則一部改正
26年	4月 ～	図書館開館20周年記念事業開催
27年	3月	絵本作家講演会 他
27年	5月 3～ 6日	大森図書館・小倉台図書館で祝日開館を試行
27年	9月 21～ 23日	大森図書館・小倉台図書館で祝日開館を試行
28年	2月	図書館情報システムの入替えを実施 スマートフォン対応のホームページを新設
28年	4月	大森図書館・小倉台図書館で、元日を除くすべての祝日の開館を試行
29年	4月 1日	印西市立図書館設置条例施行規則一部改正 大森図書館・小倉台図書館で、元旦を除くすべての祝休日の開館を開始 大森図書館・小倉台図書館の夜間開館時間を変更 (毎週水曜日19時まで)
29年	4月	図書館来館困難者に対する録音図書等の郵送サービス開始

平成 30年	4月 1日	印西市立図書館設置条例施行規則一部改正 貸出延長可能な資料として図書・紙芝居の他に雑誌を追加
	5月 14日	印西市立図書館設置条例施行規則一部を図書館カード申込の様式を改
	6月25日～7月5日	小倉台図書館トイレ洋式化工事
	11月 9日	印西市立図書館資料複製サービス取扱要綱施行
	11月 13日	印西市国立国会図書館デジタル化資料送信サービス取扱要綱施行
令和 元年	9月 10日	台風15号上陸により、印旛図書館が10時頃まで停電 全館電算システム及び電話回線使用不可
	10月 12日	台風19号接近により、大森・小倉台・印旛・本埜図書館は正午から、 小林・そうふけ図書館は15時から臨時休館
2年	1月 5日 ～	大森図書館大規模改修工事に伴う臨時休館
	1月 8日 ～	大森図書館臨時窓口を中央公民館事務室内に開設
	2月 26日 ～	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため図書館主催イベントを中止
	2月 29日	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため全館利用休止(3月15日まで)
	3月 13日	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため全館利用休止の延長を決定 (3月31日まで)
	3月 27日	新型コロナウイルス感染症拡大防止のため全館利用休止の継続を決定 (当面の間)
	4月 7日	緊急事態宣言発令による図書館利用休止(5月6日まで)
	4月 10日	予約サービスを停止
	4月 24日	緊急事態宣言発令による図書館利用休止の延長を決定(5月31日まで)
	6月 2日	図書館サービス一部再開(予約資料の貸出・資料の返却)
	6月 9日	図書館サービス一部再開(資料の貸出・予約、図書館カード発行、 パスワード申込)
	7月 1日	図書館サービス一部再開(館内閲覧席の利用、資料複写、レファレンス、 パソコンの使用)
	8月 12日	図書館サービス一部再開(新聞、雑誌最新号の閲覧)
	10月 6日	印西市立図書館全館へ書籍除菌機を導入(主に返却資料に使用)
	9月 4日 ～	小倉台図書館防犯カメラ設置工事
	12月 13日	
	12月 15日	印西市立図書館防犯カメラの設置及び管理運用規程施行
3年	1月 8日	緊急事態宣言発令による図書館の利用制限を決定
	1月 13日	小倉台図書館ブックリサイクルをイベント型から常設型にした
	1月 31日	中央公民館事務室内での大森図書館臨時窓口を閉鎖
	2月 12日	大森図書館大規模改修工事完了
	2月 27日	大森図書館臨時窓口を文化ホールロビー(図書館入口前)に開設

1 4 図書館協議会

図書館協議会は、図書館法及び印西市立図書館設置条例に基づき、図書館の運営に関し館長の諮問に応ずるとともに、図書館の行う図書館奉仕につき、館長に対して意見を述べる機関として設置するもの。

(1) 図書館協議会開催日と議題等

回数	開催日	議 題 等
第1回	令和2年7月3日	1. 平成31年度事業報告について 2. 令和2年度事業計画について 3. 図書館サービス評価指標について (平成30年度報告)について
第2回	令和2年11月5日	1. 印西市立図書館年報—平成31(令和元)年度統計—(案)について
第3回	令和3年3月10日	1. 令和2年度事業報告(案)について 2. 令和3年度運営方針(案)及び事業計画(案)

(2) 図書館協議会委員名簿

任期 令和2年6月1日から
令和4年5月31日まで

氏 名	経 歴	備 考
増田 賢一	学校教育関係者	
佐々木 かおり	学校教育関係者	
藤野 光規	学校教育関係者	
伊藤 理佳	社会教育関係者	
武井 榮子	社会教育関係者	
倉沢 正則	学識経験者	委員長
石渡 美香	学識経験者	
黒澤 真澄	学識経験者	副委員長
佐藤 順子	学識経験者	
岩佐 博美	公募委員	

15 条例・規則・要領

○印西市立図書館設置条例

平成6年3月30日条例第7号

改正

平成7年3月30日条例第15号

平成8年3月26日条例第64号

平成10年9月29日条例第28号

平成11年12月22日条例第30号

平成12年3月15日条例第9号

平成22年3月17日条例第99号

平成24年3月28日条例第11号

印西市立図書館設置条例

(趣旨)

第1条 この条例は、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第10条の規定により、印西市立図書館の設置及び管理に関し必要な事項を定めるものとする。

(設置)

第2条 本市は、市民の教育と文化の発展に寄与するため、印西市立図書館（以下「図書館」という。）を設置する。

(名称及び位置)

第3条 図書館の名称及び位置は、次のとおりとする。

名称	位置
印西市立大森図書館	印西市大森2535番地

2 図書館に次に掲げる分館を置く。

名称	位置
印西市立小林図書館	印西市小林北五丁目1番地6
印西市立そうふけ図書館	印西市原三丁目4番地
印西市立小倉台図書館	印西市小倉台四丁目5番地
印西市立印旛図書館	印西市美瀬一丁目25番地
印西市立本埜図書館	印西市滝野三丁目4番地

(職員)

第4条 図書館に、館長のほか司書その他必要な職員を置く。

(利用の制限)

第5条 館長は、図書館を利用する者が管理上適当でないと認められる行為をしたときは、その利用を制限することができる。

(図書館協議会)

第6条 法第14条第1項の規定により、印西市立図書館協議会（以下「協議会」という。）を置く。

2 協議会の委員（以下「委員」という。）は、学校教育及び社会教育の関係者、家

庭教育の向上に資する活動を行う者並びに学識経験のある者の中から、教育委員会が任命する。

3 委員の定数は、10人以内とし、その任期は、2年とする。ただし、再任は、妨げない。

4 欠員を生じた場合の補欠委員の任期は、前任者の残任期間とする。

(委任)

第7条 この条例に定めるもののほか、図書館の管理運営に関し必要な事項は、印西市教育委員会規則で定める。

附 則

(施行期日)

1 この条例は、平成6年4月1日から施行する。

(印旛村及び本埜村の編入に伴う経過措置)

2 印旛村及び本埜村の編入の日の前日までに、印旛村立図書館の設置及び管理に関する条例(平成15年印旛村条例第21号)又は本埜村図書室の設置及び管理に関する条例(平成15年本埜村条例第13号)の規定によりなされた処分、手続その他の行為は、この条例の相当規定によりなされたものとみなす。

附 則(平成7年3月30日条例第15号)

この条例は、平成7年4月1日から施行する。

附 則(平成8年3月26日条例第64号)

この条例は、平成8年4月1日から施行する。

附 則(平成10年9月29日条例第28号)

この条例は、平成11年2月1日から施行する。

附 則(平成11年12月22日条例第30号)

この条例は、平成12年4月1日から施行する。ただし、第3条の改正規定中印西市立小倉台図書館に係る部分は、同年6月1日から施行する。

附 則(平成12年3月15日条例第9号抄)

(施行期日)

1 この条例は、平成12年4月1日から施行する。

附 則(平成22年3月17日条例第99号)

この条例は、平成22年3月23日から施行する。

附 則(平成24年3月28日条例第11号)

(施行期日)

1 この条例は、平成24年4月1日から施行する。

(経過措置)

2 この条例の施行の際現に印西市立図書館協議会の委員(以下「委員」という。)である者は、引き続き改正後の印西市立図書館設置条例の規定に基づき任命された委員とみなす。

○印西市立図書館設置条例施行規則

平成6年3月30日教育委員会規則第6号

改正

平成7年2月28日教委規則第1号
平成8年3月1日教委規則第14号
平成10年3月23日教委規則第3号
平成12年3月15日教委規則第2号
平成13年3月29日教委規則第7号
平成14年3月26日教委規則第8号
平成15年8月12日教委規則第7号
平成20年2月20日教委規則第1号
平成22年3月17日教委規則第8号
平成25年8月2日教委規則第5号
平成28年12月14日教委規則第12号
平成30年3月26日教委規則第9号
令和元年5月14日教委規則第8号

印西市立図書館設置条例施行規則

(趣旨)

第1条 この規則は、印西市立図書館設置条例（平成6年条例第7号。以下「条例」という。）第7条の規定により、印西市立図書館（以下「図書館」という。）の管理運営に関し必要な事項を定めるものとする。

(事業)

第2条 図書館は、図書館奉仕のため、図書館法（昭和25年法律第118号。以下「法」という。）第3条の規定により、次に掲げる事業を行う。

- (1) 図書館資料（法第3条第1号に掲げる図書館資料をいう。以下同じ。）の収集、整理及び保存
- (2) 図書館資料の貸出し
- (3) 読書案内、読書相談及び参考調査
- (4) 他の図書館、学校、公民館等との連絡及び協力
- (5) 他の図書館との図書館資料の相互貸借
- (6) 分館の運営
- (7) 読書会、研究会、鑑賞会、映写会、資料展示会等の主催及び奨励
- (8) 館報その他の読書資料の発行及び頒布
- (9) 時事に関する情報及び参考資料の紹介及び提供
- (10) 市内学校図書館との連絡提携
- (11) 読書団体との連絡及び協力並びに団体活動の促進
- (12) 図書館利用に障害のある者に対する援助
- (13) その他図書館の目的達成のために必要な事業

(館長の職務)

第3条 館長は、上司の命を受け、図書館の事務を掌理し、所属職員を指揮監督する。

2 館長は、担当の業務の円滑な運営を図るため、必要に応じ、班の責任者（以下「主任」という。）を指定する。

（職員の仕事及び職務）

第4条 条例第4条において図書館に置くことのできる職員（館長を除く。）の仕事及び職務は、次のとおりとする。

職員	職	職務
事務職員	副館長	館長を補佐し、館長に事故あるときは、その職務を代理する。
	分館長	上司の命を受け、図書館分館の事務を掌理し、所属職員を指揮監督する。
	副参事 主幹 副主幹 主査 主査補	上司の命を受け、所掌事務を掌理する。
	主任主事 主任司書 主事 司書	上司の命を受け、事務を掌る。
	技術職員	主任図書作業員
その他の職員	図書作業員	上司の命を受け、図書整理作業に従事する。

2 前項に掲げるもののほか、印西市職員の再任用に関する条例（平成22年条例第4号）及び一般職の任期付職員の採用に関する条例（平成19年条例第24号）に規定する職員を置くことができるものとする。

（主任の職務）

第5条 主任は、上司の命を受け、担当する班の事務を管理する。

（事務分掌）

第6条 図書館に置く班及びその事務分掌は、次のとおりとする。

庶務班

- （1）公印の保管に関すること。
- （2）文書の收受及び発送に関すること。
- （3）文書、帳簿の整理及び保存に関すること。
- （4）庶務及び会計に関すること。
- （5）統計、調査及び広報に関すること。
- （6）施設、設備及び備品の維持管理に関すること。
- （7）印西市立図書館協議会（以下「協議会」という。）に関すること。
- （8）前各号に掲げるもののほか、他の班に属さない事務

奉仕班

第2条に規定する図書館事業の実施に関すること。

(臨時又は非常勤の職員)

第7条 図書館には、第4条に定めるもののほか、必要に応じ、臨時又は非常勤の職員を置くことができる。

(開館時間)

第8条 図書館の開館時間は、次のとおりとする。ただし、印西市教育委員会(以下「教育委員会」という。)が必要と認めたときは、これを変更することができる。

区分	開館時間
大森図書館及び小倉台図書館	午前9時から午後5時まで。ただし、水曜日(国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)(以下「祝日法」という。)第3条に規定する休日(以下「休日」という。)を除く。)は午前9時から午後7時まで
小林図書館、そうふけ図書館、印旛図書館及び本埜図書館	午前9時から午後5時まで

(休館日)

第9条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が必要と認めたときは、これを変更し、又は臨時に休館することができる。

区分	休館日
大森図書館及び小倉台図書館	1 月曜日(その日が休日に当たるときは、その日後においてその日に最も近い休日でない日) 2 1月1日から4日まで 3 12月28日から31日まで 4 特別整理期間として年1回14日以内で館長が定める日
小林図書館、そうふけ図書館、印旛図書館及び本埜図書館	1 月曜日(その日が祝日法第2条に規定する祝日に当たるときは、その翌日) 2 休日 3 1月2日から4日まで 4 12月28日から31日まで 5 特別整理期間として年1回14日以内で館長が定める日

(利用の制限)

第10条 館長は、利用者が次の各号のいずれかに該当する場合は、図書館資料及び施設の利用を制限することができる。

- (1) 図書館内の風紀秩序を乱し、又は騒がしい行為をしたとき。
- (2) その他管理上支障があると認められるとき。

(損害の賠償)

第11条 利用者は、図書館資料、設備器具等を著しく汚損又は破損若しくは亡失したときは、現品又は相当の代価をもって賠償しなければならない。

(個人貸出し)

第12条 図書館資料の個人貸出しを受けることができる者は、本市に居住し、又は通勤

若しくは通学している者とする。ただし、館長が必要と認めた場合は、この限りでない。

- 2 図書館資料の個人貸出しを受けようとする者は、あらかじめ、図書館カード申込書（別記第1号様式）を館長に提出して、図書館カード（別記第2号様式）の交付を受け、これにより申し込まなければならない。
- 3 図書館カードの有効期間は、発行日から3年（本市に通勤又は通学している者は1年）とし、更新手続により引き続き同じ期間の延長とすることができる。
- 4 第2項の図書館資料の個人貸出しを受けようとする者及び前項の規定により更新手続を行う者は、本人であることを証明する身分証明書、運転免許証その他本人及びその居住を確認できるものを提示するものとする。
- 5 第3項の更新手続を行わず、かつ、個人貸出しを受けた最後の日から3年以上経過している場合は、登録を抹消する。
- 6 図書館カードを紛失したとき、又は図書館カード若しくは図書館カード申込書に記載した内容に変更が生じたときは、速やかに館長に届け出なければならない。
- 7 図書館カード及び貸出しを受けた図書館資料は、他人に譲渡し、又は貸与してはならない。
- 8 個人が貸出しを受けることができる図書館資料の数量及び貸出期間は、次のとおりとする。ただし、館長が必要と認めたときは、この限りでない。

区分	貸出数量	貸出期間
図書及び雑誌	制限なし（ただし、期間内に読み切れる範囲）	2週間。ただし、他の利用を妨げない場合は、更に2週間に限り延期することができる。
大型絵本	2点以内	2週間
視聴覚資料	3点以内	2週間
複製絵画	2点以内	4週間

（団体貸出し）

第13条 図書館資料の団体貸出しを受けることができる者は、市内の地域又は職域で活動を行う団体及び読書会等で、館長が適当と認めたものとする。

- 2 図書館資料の団体貸出しを受けようとする者は、団体の責任者を定め、あらかじめ、団体貸出登録申込書（別記第3号様式）を館長に提出して、図書館カードの交付を受け、これにより申し込まなければならない。
- 3 図書館カードの有効期間は、発行より1年とし、更新手続により引き続き同じ期間の延長とすることができる。
- 4 前条第5項から第7項までの規定は、団体貸出しの場合に準用する。

（団体貸出しの期間及び数量）

第14条 団体貸出しを受けることができる図書館資料は、図書のみとし、貸出期間は、貸出日から2月以内とし、同時に貸出しを受けることができるその数量は、1団体400冊以内とする。ただし、館長が必要と認めたときは、この期間及び数量を変更することができる。

- 2 前項の貸出期間内に、当該団体貸出しを受けた者から申出があったときは、他の者

の利用を妨げない限りにおいて、1月を限度として貸出期間の延長をすることができる。

(貸出しの制限)

第15条 貴重資料その他館長が特に指定した図書館資料は、貸出しを行わないものとする。ただし、館長が必要と認めたときは、この限りでない。

(図書館資料の返却)

第16条 貸出しを受けた図書館資料は、定められた貸出期間内に返却しなければならない。

2 館長は、図書館資料を貸出期間内に返却しなかった者に対し、書面、電話等により督促を行い、その督促に応じず返却しなかった者に対し、状況により期間を定めて貸出しを禁止することができる。

(図書館資料の複製)

第17条 図書館資料の複製は、著作権法(昭和45年法律第48号)第31条及びその他の法令に基づいて行う。ただし、技術上困難なもの及びその他館長が不相当と認めたものを除く。

(資料の受贈及び受託)

第18条 図書館は、個人又は団体から資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

2 寄贈及び寄託を受けた資料は、他の図書館資料と同様の取扱いにより一般の利用に供することができる。

3 図書館は、寄託された資料の汚損又は破損若しくは亡失についてその責を負わないものとする。

(事業計画及び事業報告)

第19条 館長は、毎年度開始後速やかに、図書館の当年度の事業計画及び前年度の事業実施状況について教育委員会及び協議会に報告しなければならない。

(図書館協議会)

第20条 条例第6条の規定により設置された協議会に委員長及び副委員長を置く。

2 委員長及び副委員長は、委員の互選により選出する。

3 委員長は、会務を総理し、協議会を代表する。

4 副委員長は、委員長を補佐し、委員長に事故あるとき、又は委員長が欠けたときは、その職務を代理する。

(協議会の会議)

第21条 協議会の会議(以下「会議」という。)は、委員長が招集し、その議長となる。

2 会議は、委員の半数以上の出席がなければ開くことができない。

3 会議の議事は、出席委員の過半数で決し、可否同数のときは、議長の決するところによる。

(協議会の庶務)

第22条 協議会の庶務は、図書館において処理する。

(補則)

第23条 この規則に定めるもののほか、図書館の管理運営に関し必要な事項は、教育委員会が定める。

附 則

(施行期日)

- 1 この規則は、平成6年4月1日から施行する。
(印旛村及び本埜村の編入に伴う経過措置)
- 2 印旛村及び本埜村の編入の日の前日までに、印旛村図書館の管理運営に関する規則(平成15年印旛村教育委員会規則第9号)の規定により登録申込みをし、交付を受けた貸出カード又は本埜村図書室設置及び管理に関する条例施行規則(平成15年本埜村教育委員会規則第2号)の規定により利用登録し、交付を受けた利用カードについては、当分の間、使用することができる。

附 則(平成7年2月28日教委規則第1号)

この規則は、平成7年4月1日から施行する。

附 則(平成8年3月1日教委規則第14号)

この規則は、平成8年4月1日から施行する。

附 則(平成10年3月23日教委規則第3号)

この規則は、平成10年4月1日から施行する。

附 則(平成12年3月15日教委規則第2号)

この規則は、平成12年4月1日から施行する。

附 則(平成13年3月29日教委規則第7号)

この規則は、平成13年4月1日から施行する。

附 則(平成14年3月26日教委規則第8号)

この規則は、平成14年4月1日から施行する。

附 則(平成15年8月12日教委規則第7号)

この規則は、平成15年10月1日から施行する。

附 則(平成20年2月20日教委規則第1号)

この規則は、平成20年4月1日から施行する。

附 則(平成22年3月17日教委規則第8号)

(施行期日)

- 1 この規則は、平成22年3月23日から施行する。
(経過措置)
- 2 この規則の施行の際現に改正前の第12条第2項の規定により交付されている図書館カードの有効期限は、改正後の第12条第3項の規定にかかわらず、当該図書館カードが交付された日から3年に達する日又は平成23年3月31日のいずれか遅い日とする。

附 則(平成25年8月2日教委規則第5号)

この規則は、平成25年9月1日から施行する。

附 則(平成28年12月14日教委規則第12号)

この規則は、平成29年4月1日から施行する。

附 則(平成30年3月26日教委規則第9号)

この規則は、平成30年4月1日から施行する。

附 則(令和元年5月14日教委規則第8号)

この規則は、公布の日から施行する。

別記

第1号様式（第12条）

図書館カード申込書

利用者 コード							
------------	--	--	--	--	--	--	--

※太枠内を記入もしくは番号に丸を付けてください。
 ※変更の申請は、氏名と変更箇所のみ記載して下さい。
 ※この申込書の内容は、図書館業務以外に使用しません。

申請区分	1. 新規		2. 変更		3. 更新		4. 再発行		
フリガナ									
氏名									
生年月日	年 月 日				性別	1 男	3 女		
電話番号 (自宅)	自宅				携帯				
電話番号 (その他)	3 呼出	4 帰省先	6 Fax						
住所	(〒 —)								
フリガナ									
メールアドレス									
保護者名									
勤務先 又は 学校名	※市内在勤・在学の方のみご記入ください TEL —								

※在学の方は学生証を、在勤の方は社員証等をご提示ください（もしくは在勤証明書を提出してください）。

申込年月日		利用区分	0	1	2	3	9	
年	月 日		在住	在勤	在学	隣接	その他	
住所確認	身分証明書	運転免許証	保険証	その他	受付館			
在勤在学確認	社員証等	学生証	在勤証明書	大森	小林	草深	小倉	印旛 本埜

※再発行のみ記載

旧コード					
再発行理由	紛失	盗難	破損	再発行日	
				年	月 日

印西市立図書館

印西市立図書館資料複製サービス取扱要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、印西市立図書館設置条例施行規則(平成6年教育委員会規則第6号。以下「規則」という。)第17条の規定に基づく印西市立図書館(以下「図書館」という。)における資料の複製の取扱いに関し、必要な事項を定めるものとする。

(対象資料)

第2条 複製の対象となる資料は、図書館が所蔵する資料とする。ただし、次に掲げる資料を除く。

- (1) 複製することが著作権法(昭和45年法律第48号)に違反するもの
- (2) 複製することが技術的に困難なもの
- (3) 複製することにより損傷するおそれがあるもの
- (4) その他図書館長が不相当と認めたもの

2 図書館間協力における現物貸借で借り受けた図書の複製に関しては、別に定める。

3 国立国会図書館の図書館向けデジタル化資料送信サービスにより送信を受けたデジタル化資料の複製に関しては、別に定める。

(複製対象者)

第3条 複製は、営利を目的としない調査研究の用に供する場合に限り、個人に対し行うことができるものとする。

(複製の申込み)

第4条 複製を希望する者(以下「複製希望者」という。)は、図書館資料複製申込書(別記様式。以下「申込書」という。)により申し込むものとし、図書館職員は申込書の記載事項が第2条の規定に適合していることを確認した場合に複製を許可するものとする。

(複製の部数)

第5条 資料の複製部数は、1人につき1部とする。

(取扱時間)

第6条 複製サービスの取扱時間は、規則第8条に規定する開館時間内とする。

(費用負担)

第7条 複製希望者は、複製に係る費用を負担しなければならない。

2 前項の費用は、白黒1枚10円（A3、A4、B4、B5）とする。ただし、電子資料等でカラー印刷を行う場合は、1枚50円（A3、A4、B4、B5）とする。

3 用紙を両面使用する場合は、片面をそれぞれ1枚として額を算定する。

4 複製希望者から申出があったときは、領収書を交付することができるものとする。

（複製方法）

第8条 複製するための複製機は、図書館が指定した機器を用いるものとする。

2 複製は、複製希望者が行うものとする。ただし、国立国会図書館その他の貸出館が、複製を複製希望者に行わせることを禁止している場合は、図書館の職員が行うものとする。

（申込みの制限等）

第9条 図書館の複製能力を超える複製の申込みがあった場合は、その申込みを制限し又は断ることができる。

（補則）

第10条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は図書館長が別に定める。

附 則

この告示は、平成30年11月13日から施行する。

図書館資料複製申込書

年 月 日

氏名

著作権法第 31 条で認められた範囲で複製（コピー）し、個人の調査・研究の目的にのみ使用します。

資 料 名	複製箇所（ページ数）

※同一箇所のコピーの部数は、一人につき 1 部とします
※上記申請以外のコピーまたは複製機の故障によるもの以外でのミスコピーに関しては申込者の負担とし、複製物は図書館で回収します。

枚 数

印西市立図書館

印西市国立国会図書館デジタル化資料送信サービス取扱要綱

(趣旨)

第1条 この要綱は、国立国会図書館が実施する図書館向けデジタル化資料送信サービスにより印西市立図書館（印西市立大森図書館又は印西市立小倉台図書館に限る。以下「図書館」という。）が送信を受けたデジタル化資料（以下「国立国会図書館デジタル化資料」という。）の取扱いに関し、必要な事項を定めるものとする。

(国立国会図書館デジタル化資料の利用)

第2条 印西市立図書館設置条例施行規則（平成6年教育委員会規則第6号。以下「規則」という。）第12条第2項の規定により図書館カードの交付を受けている者は、国立国会図書館デジタル化資料の閲覧又は複製を求めることができるものとする。

(閲覧の手続)

第3条 国立国会図書館デジタル化資料の閲覧を希望する者は、図書館に来館し、図書館職員に図書館カードを提示の上、国立国会図書館デジタル化資料閲覧申込書（別記第1号様式）により申込みものとする。

- 2 閲覧は、図書館が指定する閲覧用端末を利用して行うものとし、閲覧者は、閲覧の終了後、直ちに職員にその旨を申し出なければならない。
- 3 国立国会図書館デジタル化資料送信サービスを利用するために必要なログイン及びログアウト作業は図書館職員が行うものとする。

(閲覧時間)

第4条 閲覧時間は、1回の申込みにつき1時間までとする。ただし、閲覧時間の終了時において、他に閲覧用端末を利用する者がいない場合は、30分間に限り延長できるものとする。

(閲覧における禁止事項)

第5条 閲覧者は、次に掲げる行為をしてはならない。

- (1) 閲覧用端末の持出し
- (2) 閲覧用端末への外部持込み機器の接続
- (3) 閲覧用端末の画面の撮影
- (4) 閲覧画面又は閲覧資料の電子データの取得
- (5) 著作権を侵害する行為
- (6) 閲覧に不必要な閲覧用端末の操作

(複製の手続)

- 第6条 国立国会図書館デジタル化資料の複製を希望する者(以下「複製希望者」という。)は、閉館時間の30分前までに図書館職員に図書館カードを提示の上、国立国会図書館デジタル化資料複製申込書(別記第2号様式)により申込みものとする。
- 2 複製は、図書館職員が前項の規定による申込みの内容が著作権法(昭和45年法律第48号)第31条の規定に該当していることを確認の上、国立国会図書館から付与されたID及びパスワードを用いて管理用端末により当該資料の複製を行い、複製希望者に複製物を提供するものとする。
 - 3 複製は、原則として申込日に行うものとする。ただし、複製に日数を要する場合は、この限りではない。
 - 4 図書館職員は複製の終了後、管理用端末のブラウザを速やかに閉じ、印刷用のデータを該当端末内に残さないようにするとともに、キャッシュ内のデータについても自動的に削除するものとする。

(費用負担)

- 第7条 複製希望者は、複製に係る費用を負担しなければならない。
- 2 前項の費用は、次の各号に掲げる区分に応じ、当該各号に定めるところによるものとする。この場合において、用紙の両面に複写した場合の費用は、片面を1枚として算定するものとする。
 - (1) 白黒刷り 1枚当たり10円
 - (2) 多色刷り 1枚当たり50円
 - 3 複製希望者から申出があったときは、領収書を交付することができるものとする。

(複製申込書の保存)

- 第8条 図書館は、第6条第1項の規定により提出された国立国会図書館デジタル化資料複製申込書を該当申込みがあった日の属する年度の翌年度末まで保存するものとする。

(補則)

- 第9条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は、図書館長が別に定める。

附 則

この告示は、平成30年11月13日から施行する。

第1号様式（第3条）

国立国会図書館デジタル化資料閲覧申込書

年 月 日

国立国会図書館デジタル化資料の閲覧を申込みます。
閲覧に際しては、貴館の規則を守り、指示に従います。

図書館カード番号							
氏 名							
閲覧時間 (1時間まで)	時	分	～	時	分		

※禁止事項

- ・ 閲覧用端末に持ち込んだ機器（ノートPC、USBメモリ等の外部記憶装置等）を接続すること
- ・ 閲覧用端末の画面をカメラやスマートフォン等で撮影すること
- ・ 画面キャプチャまたは資料の電子ファイルを取得すること
- ・ 著作権を侵害する行為
- ・ 閲覧に不必要な閲覧用端末の操作
- ・ 閲覧用端末の持出し

※閲覧終了した際は必ず図書館職員に申し出てください。

※資料の複写（コピー）を希望する場合は、「国立国会図書館デジタル化資料複製申込書」により申し込んでください。

印西市立図書館

第2号様式（第6条）

国立国会図書館デジタル化資料複製申込書

年 月 日

氏名

国立国会図書館デジタル化資料について、調査研究のため、著作権法で許される範囲で複製を申込みます。
複製に際しては、貴館の規則を守り、指示に従います。

資料名（永続的識別子も記入）	複製箇所（コマ）	複製種別	
(永続的識別子 info:ndljp/pid/)	コマ ~ コマ	白黒 カラー	A3 A4 B4 B5
(永続的識別子 info:ndljp/pid/)	コマ ~ コマ	白黒 カラー	A3 A4 B4 B5
(永続的識別子 info:ndljp/pid/)	コマ ~ コマ	白黒 カラー	A3 A4 B4 B5

複製の費用は、サイズを問わず1枚につき
白黒10円、カラー50円です。

白黒	枚	円	合計	枚	円
カラー	枚	円			

印西市立図書館

印西市子ども読書活動推進庁内連絡会議設置要綱

(設置)

第1条 この要綱は、子どもの読書活動推進に関する法律（平成13年法律第154号）第9条第2項に基づき、印西市子ども読書活動推進計画（以下「推進計画」という。）の策定に関わる調査研究及び当該計画の進行管理を図るため、印西市子ども読書活動推進庁内連絡会議（以下「連絡会議」という。）を設置する。

(所掌事務)

第2条 連絡会議は、次の各号に掲げる事務を行うものとする。

- (1) 推進計画の調査研究に関すること。
- (2) 子どもの読書推進のための施策に関すること。
- (3) 推進計画における施策の進行管理に関すること。
- (4) その他子ども読書活動推進に関する必要な事項に関すること。

(組織等)

第3条 連絡会議は、会長及び委員をもって組織する。

- 2 委員は、別表に定める関係課等の職員の中から教育委員会が任命又は委嘱する。
- 3 会長は、教育部生涯学習課長の職にある者をもって充てる。
- 4 会長は、会務を総理し、連絡会議を代表する。
- 5 会長に事故あるときは、あらかじめ会長が指名する委員が職務を代理する。

(会議)

第4条 連絡会議は、必要に応じて会長が招集し、その議長となる。

- 2 会長は、必要があると認めるときは、連絡会議に委員以外の者の出席を求め、意見を聴くことができる。

(報告)

第5条 会長は、所掌事務の調査研究及び協議結果を教育委員会に報告するものとする。

(庶務)

第6条 連絡会議の庶務は、教育部生涯学習課大森図書館において処理する。

(補則)

第7条 この要綱に定めるもののほか、連絡会議の運営に関し必要な事項は、会長が別に定める。

附 則

この要綱は、平成18年7月4日から施行する。

附 則

この要綱は、平成19年4月12日から施行し、平成19年4月1日から適用する。

附 則

この要綱は、平成20年4月1日より施行する。

附 則

この要綱は、平成22年4月1日より施行する。

附 則

この要綱は、平成24年4月1日より施行する。

附 則

この要綱は、平成31年4月1日より施行する。

附 則

この要綱は、令和3年4月1日より施行する。

別表（第3条）

関 係 課 等
市民部市民活動推進課
健康子ども部健康増進課
健康子ども部子育て支援課
健康子ども部保育課
教育部指導課
教育部生涯学習課
印西市立公民館
印西市立中央駅前地域交流館
印西市立図書館

印西市立図書館防犯カメラの設置及び管理運用規程

(趣旨)

第1条 この規程は、印西市教育委員会（以下「教育委員会」という。）が印西市立図書館（以下「図書館」という。）において犯罪防止等の目的で設置した防犯カメラの管理運用に関し、必要な事項を定めるものとする。

(用語の定義)

第2条 この規程において、次の各号に掲げる用語の意義は、当該各号に定めるところによる。

(1) 防犯カメラ 犯罪防止、施設の適正管理、事故防止等を目的として、図書館及びその敷地の特定の場所に常設するカメラ並びに当該カメラにより撮影された画像を録画及び表示するために必要な関連機器で構成される装置をいう。

(2) 個人識別画像 防犯カメラにより撮影された画像であって、当該画像から特定の個人を識別することができるものをいう。

(教育委員会の責務)

第3条 教育委員会は、図書館への防犯カメラの設置及び利用並びに画像の取扱いについて、その設置目的を適正かつ効果的に達成するように努めるとともに、当該防犯カメラにより撮影された者（以下「市民等」という。）の権利保護を図らなければならない。

(防犯カメラ管理責任者及び防犯カメラ運用責任者の設置)

第4条 教育委員会は、図書館における防犯カメラの適正な設置、運用及び維持管理を図るため、防犯カメラ管理責任者（以下「管理責任者」という。）及び防犯カメラ運用責任者（以下「運用責任者」という。）を置かなければならない。

2 管理責任者は、図書館を所管する課の長とし、次に掲げる事務を行う。

(1) 防犯カメラの設置及び撤去に関すること。

(2) 画像の保存、消去その他の取扱いに関すること。

(3) 個人識別画像の目的外利用及び外部提供に関すること。

3 運用責任者は、図書館長又は分館長とし、次に掲げる事務を行う。

(1) 防犯カメラの保守点検及び維持管理に関すること。

(2) 画像検索職員(所属職員のうち、画像の検索を担当する職員をいう。以下同じ。)の指定及び当該指定の解除に関すること。

(防犯カメラの設置に係る措置)

第5条 管理責任者は、防犯カメラを設置する場合には、次に掲げる措置を講じなければならない。

(1) 防犯カメラを設置する場所の見やすい位置に防犯カメラを設置している旨を表示すること。

(2) 防犯カメラの撮影対象区域を住民のプライバシーに配慮しつつ、設置目的達成のために必要な範囲となるように調整すること。

(3) 画像表示機器及び録画機材の設置場所には、管理責任者の許可を得た者以外の者の立ち入りを禁止する等の措置を講じ、画像の外部漏えい等を防止すること。

(画像等に係る措置)

第6条 管理責任者は、画像及び当該画像を収録した記録媒体(以下「記録媒体」という。)について、次の措置を講じなければならない。

(1) 画像の保存期間は、2週間とすること。

(2) 保存期間を経過した画像は、あらかじめ定めた処理手順に従い、速やかに消去すること。

(3) 画像は加工せずに、撮影時の状態のまま保存すること。

(4) 画像から知り得た市民等の情報をみだりに他に漏らさないこと。

(5) 記録媒体は、施錠等により防護された場所に保管すること。

(6) 画像を検索して画像表示機器に再生するときは、管理責任者が指定した場所で画像検索職員が行うこと。

(7) 画像表示機器及び録画機材を設置場所以外へ持ち出すことを禁止すること。ただし、保守点検等の理由により管理責任者が許可したときは、この限りでない。

(8) 前各号に定めるもののほか、画像及び記録媒体の不正利用、外部流出、改ざん、逸失等を防止するために必要な措置を講じること。

(画像の保存期間の特例)

第7条 管理責任者は、次に掲げる場合には、前条第1号に規定する保

存期間を延長することができる。

(1) 次条第1項ただし書に規定する利用又は提供を行う場合

(2) その他管理責任者が特に必要と認める場合

(目的外利用及び外部提供)

第8条 管理責任者は、個人識別画像を防犯カメラの設置目的以外の目的に利用し、又は第三者に提供してはならない。ただし、印西市個人情報保護条例（平成12年条例第25号。以下「個人情報保護条例」という。）第9条第1項各号のいずれかに該当する場合は、この限りでない。

2 運用責任者は、管理責任者の指示に基づき、前項ただし書に規定する利用又は提供に必要と認められる画像の内容及び範囲を選択する。

3 画像検索職員は、運用責任者の指示に基づき画像を検索したときは、図書館防犯カメラ画像検索簿（別記様式）を作成し、運用責任者に提出しなければならない。

4 画像検索職員は、運用責任者の指示に基づかずに画像を検索してはならない。

(個人情報保護条例の適用)

第9条 個人識別画像の取扱いについては、この規程に定めるもののほか、個人情報保護条例の定めるところによる。

(補則)

第10条 この規程に定めるもののほか、必要な事項については、管理責任者が別に定める。

附 則

この規程は、公示の日から施行する。

別記様式（第8条）

図書館防犯カメラ画像検索簿	
年 月 日	
検索指示者 (運用責任者)	職 名
	氏 名
画像検索職員	職 名
	氏 名
検索指示年月日	年 月 日
検索目的	<input type="checkbox"/> 犯罪の捜査 <input type="checkbox"/> その他（理由 ）
検索日時	年 月 日 時 分頃から 年 月 日 時 分頃まで
防犯カメラ設置場所	
防犯カメラ番号	
検索画像	年 月 日 時 分頃から 年 月 日 時 分頃まで
検索結果	<input type="checkbox"/> 検索画像 在（内 ） <input type="checkbox"/> 検索画像 不在 <input type="checkbox"/> その他 （ ）
特記事項	

○印西市立図書館資料収集要領

(目的)

第1条 この要領は、印西市立図書館設置条例施行規則第2条に規定する事業を円滑に行なうため、印西市立図書館における資料の収集に関して必要な事項を定めることを目的とする。

(基本方針)

第2条 資料収集の基本方針は次のとおりとする。

- (1) 市民の生涯学習を支えるため市民の要望及び社会的な動向等が的確に反映されるように配慮し、市民の自主的な学習、調査研究、教養、ビジネス、趣味、娯楽、日常の生活等に役立つ資料を収集する。
- (2) 思想、信条、学説、宗教、党派等に捕らわれることなく、それぞれの視点に立った資料を幅広く収集する。

(各館の収集資料)

第3条 各館は、その施設の規模、地域性及び館の機能に応じた蔵書構成に留意し、印西市立図書館として体系的な資料の充実を図るものとする。

- 2 大森図書館は、印西市立図書館の本館として、分館が収集する資料のほか、専門的図書、参考図書、地域行政資料その他分館のサービスを補完する資料の収集に努めるものとする。
- 3 分館は、市民の調査研究に資するための基礎的、入門的な資料のほか、一般教養、実用、趣味及び娯楽等に資する資料を収集する。
- 4 上記以外に、各館の資料収集方針を年度ごとに作成し、それについての検証を行うものとする。

(資料選定の方法)

第4条 資料の選定はこの要領に基づき、現物資料及び出版情報等により図書館職員で構成する選書会議で選定し、図書館長が決定する。

(収集資料の種類)

第5条 収集する資料の種類は次のとおりとする。

図書(一般図書、参考図書、児童図書及び洋書)

- (1) 逐次刊行物(新聞及び雑誌)
- (2) 官公庁出版物
- (3) 地域・行政資料
- (4) 視聴覚資料(コンパクトディスク、DVD等)
- (5) 複製絵画
- (6) 資料(マイクロフィルム等)
- (7) 障害者用資料(点字資料、録音図書、大活字本等)
- (8) その他

(資料別収集方針)

第6条 資料の種類別収集方針は、次のとおりとする。なお、資料別の選定基準については館長が別に定める。

(1) 図書

ア 一般図書は、市民の調査研究、教養、娯楽等に資するため、基本的、入門的な図書のほか、必要に応じ、専門的な図書まで幅広く収集する。ただし、極めて高度な専門書・学術書及び学習参考書、各種試験問題集、テキスト類は原則として収集しない。

イ 参考図書は、市民の調査研究に資するため必要な辞書、事典、年鑑、名鑑、白書、目録、書誌、地図等幅広く収集する。

ウ 児童図書は、児童が読書の楽しみを発見し、読書習慣の形成と継続に役立つように、各分野の資料を幅広く収集する。また、調べ学習等に必要な調査研究のための資料を幅広く収集する。

エ 洋書等海外資料は、必要に応じて収集する。

(2) 逐次刊行物

ア 新聞は、主要全国紙及び地元地方紙を中心に、必要に応じ専門紙、児童新聞及び外国語新聞を収集する。

イ 雑誌は、各分野における基本的な雑誌を中心に、必要に応じ専門雑誌及び娯楽雑誌を収集する。

(3) 官公庁出版物

ア 政府諸機関が発行する資料については、主要なものを収集する。

イ 地方公共団体その他公的機関が発行する資料は、必要度の高いものを収集する。

(4) 地域・行政資料

ア 印西市に関する地域・郷土資料及び行政資料は積極的に収集する。

イ 千葉県及び県内市町村に関する資料は、基本的資料、歴史的資料及び特に印西市に関係ある資料を中心に収集する。

(5) 視聴覚資料

視聴覚資料は、趣味や教養又は文化活動に資するため基本的な作品及び代表的な演者の作品を中心に収集する。

(6) 複製絵画

複製絵画は、趣味や教養又は文化活動に資するため基本的な作品及び代表的な画家の作品を中心に厳選し収集する。

(7) 電子資料

電子資料は、調査研究にえられるよう、各種電子媒体による出版資料及び各種データベース等を必要に応じ収集する。

(8) 障害者用資料

一般の資料を利用することが困難な利用者に供するため、録音図書、点字図書

及び大活字本等を収集する。

(9) その他

その他、特に図書館長が必要と認めたものを収集する。

(寄贈資料等の収集)

第7条 資料の収集については、寄贈資料も必要に応じて活用する。この場合についても、この要領に定める方針を適用する。

(委任)

第8条 この要領に定めるもののほか、資料収集に関する事項については、印西市立図書館長が定める。

附 則

この要領は平成22年3月23日から施行する。

○印西市立図書館資料除籍要領

(趣旨)

第1条 この要領は、印西市立図書館（以下「図書館」という。）が所蔵する図書及び視聴覚資料等（以下「資料」という。）について除籍する場合の基準を定めるものである。

(基本方針)

第2条 図書館において、著しく利用頻度の落ちた資料や汚損・破損のひどい資料等を除籍することにより、利用価値の高い資料を多くの利用者に提供するとともに、魅力ある蔵書構成の実現に努めるものとする。

(除籍資料の範囲)

第3条 除籍の種類は次のとおりとする。

(1) 汚損資料

ア 汚損・破損がひどく、補修が不可能なもの

(2) 弁償資料

ア 災害、その他の事故によるもので弁償となったもの

イ 利用者が汚損、破損又は紛失したもので弁償となったもの

(3) 不用資料

ア 年数の経過により、数値・内容等、利用上からみて現実の利用に耐えられなくなったもの

イ 同一資料の重複本で、現在ほとんど利用されないもの

(4) 蔵書点検不明資料

ア 蔵書点検により3年間連続して所在不明なもの（紛失不明資料も含む）

(5) 回収不能資料

ア 貸出資料でありながら、督促等によっても3年以上回収不能なもの

2 次の資料は除籍の対象外とする。ただし、館長が認めたものは除く。

(1) 郷土資料

(2) 参考図書

(3) 全集、叢書類

(4) その他特に高価本、または資料的に価値があり保存を必要とするもの

(除籍の手続き)

第4条 前条の基準に基づき除籍しようとする資料が発生した場合は、別添「資料除籍伺」を作成し、館長の決裁を得なければならない。

2 前項により除籍が決定した資料については、速やかに電算データの除籍処理を行うものとする。

(廃棄の手続き)

第5条 前条により除籍の手続きが終了した資料については、印西市公有財産管理規則第46条の規定により廃棄するものとする。

2 前項の廃棄にあたっては、リサイクル等再利用の処置を講ずることを妨げない。

(委任)

第6条 この要領に定めるもののほか、図書館の資料の除籍に関し必要な事項は、図書館長が別に定める。

附 則

1 この要領は、平成19年2月1日から適用する。

2 印西市立図書館資料除籍要綱（平成9年4月1日施行）は、廃止する。

附 則

この要領は、平成24年10月1日から適用する。

附 則

この要領は、平成27年4月1日から適用する。

印西市立図書館資料の宅配サービス実施要領

(趣旨)

第1条 この要領は、心身障害等により、図書館への来館が困難な者に対し、図書館資料の自宅への配達及び回収（以下「宅配サービス」という。）をするために必要な事項を定めるものとする。

(対象)

第2条 宅配サービスによって資料の貸出しを受けられる者は、市内在住者のうち、図書館カードの交付を受けた、次の各号のいずれかに該当する者とする。

- (1) 心身に障害のある者
- (2) 1ヶ月以上自宅で療養中の者
- (3) 寝たきり高齢者又は一人での外出が困難な高齢者
- (4) 一時的な障害により来館が困難な者
- (5) その他館長が来館が困難と認めた者

(利用登録の申し込み)

第3条 宅配サービスを受けようとする者は、館長に郵便、電話またはファクシミリ等により利用登録を行わなければならない。ただし、本人が直接申請できない場合は第三者に委任できるものとする。

2 館長は、前項の規定による申込みがあったときは、必要な調査等を行い、宅配サービスの可否を決定し、「宅配サービス利用台帳（別記第1号様式）」に登録する。

(資料の申し込み)

第4条 前条の規定により登録した者が、宅配サービスを利用するときは、郵便、電話またはファクシミリ等により図書館に申し込むものとする。

(登録の取消し)

第5条 館長は、登録者が偽りその他不正な手段により登録をしたときは、当該登録を取り消すことができる。

(利用条件)

第6条 資料等の貸出の冊数、期間等の利用条件は、印西市立図書館設置条例施行規則（平成6年3月30日教育委員会規則第6号）に定めるとおりとする。

(費用負担)

第7条 宅配サービスに要する費用は、無料とする。

(補則)

第8条 この要領に定めるもののほか、宅配サービスに関し必要な事項は別に館長が定める。

附 則

この要領は、平成22年3月23日から施行する。

印西市立図書館録音資料郵送貸出実施要領

(趣旨)

第1条 この要領は、視覚障がい等により、印西市立図書館へ来館することが困難な者に対し、録音図書等の図書館資料を郵送して貸し出すサービス（以下「郵送貸出サービス」という。）を実施するに当たり、印西市立図書館設置条例施行規則（平成6年教育委員会規則第6号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、必要な事項を定める。

(定義)

第2条 この要領において「録音図書等」とは、デジタイズ図書、CD及びカセットテープその他貸出を目的として視覚障がい者その他視覚による表現の認識に障がいのある者の利用に供するための資料をいう。

(利用対象者)

第3条 郵送貸出サービスを受けることができる者は、規則第12条の規定により、図書館カードの交付を受けた者のうち本市に居住し、かつ視覚障がいにより身体障害者福祉法（昭和24年法律第283号）第15条に規定する身体障害者手帳の交付を受けた者で、図書館に来館することが困難な者とする。ただし、館長が必要と認めた場合は、この限りではない。

(利用登録申込)

第4条 郵送貸出サービスの利用を受けようとする者は、「郵送貸出利用登録申込書」（別記第1号様式）に障がいの程度を証明する書類を添付して申込しなければならない。

2 館長は、前項の規定による申込があったときは、郵送貸出サービスの利用者（以下、「利用者」という。）として「郵送貸出利用登録者一覧」（別記第2号様式）に登録するものとする。

3 「郵送貸出利用登録申込書」の記入及び提出は、電話、郵送、ファックス等でもできるものとし、代理人及び図書館職員の代筆を妨げないものとする。

4 利用者が登録資格を喪失したとき又は登録事項に変更が生じたときは、速やかに館長にその旨を届け出なければならない。

(貸出)

第5条 利用者が郵送貸出サービスを受けようとするときは、電話、郵送、ファックス等で「郵送貸出申込書」（別記第3号様式）により、図書館に申し込むものとする。

2 「郵送貸出申込書」の記入及び提出は、電話、郵送、ファックス等でもできるものとし、代理人及び図書館職員の代筆を妨げないものとする。

(登録の取消し)

第6条 館長は、利用者が偽りその他不正な手段により登録及び利用したときは、当該登録を取り消すことができる。

(貸出数量及び期間)

第7条 録音図書等の貸出数量及び期間は、規則第12条第8項にある「視聴覚資料」の規定

を適用する。この場合において、郵送期間は貸出期間内に含むものとする。

(手続の代行)

第8条 利用者は、自己の図書館カードを代理人に託し、必要な資料等の貸出、返却、その他の手続を代行させることができる。

(補則)

第9条 この要領に定めるもののほか、郵送貸出サービスの実施に関し必要な事項は、館長が別に定める。

附則

この要領は、平成29年4月1日から施行する。

郵送貸出利用登録申込書

申込日	年 月 日		
図書館カード 番号			
ふりがな 氏名			
住所	〒 —		
電話	（自宅・携帯・その他）	F A X	
<p>（確認）</p> <p>1. 身体障害者手帳確認 視覚障害 1・2・3・4・5・6 級</p> <p>2. その他（ ）</p>			
<p>（特記事項）</p> <p>※障がい等の状況で上記以外に記述することがあればご記入ください。</p>			

（決裁欄）

館長	受付者

第2号様式（第4条関係）

郵送貸出利用登録者一覧

番号	受付日	図書館カード 番号	氏名	障害内容	備考
1				視覚障害 級	
2				視覚障害 級	
3				視覚障害 級	
4				視覚障害 級	
5				視覚障害 級	
6				視覚障害 級	
7				視覚障害 級	
8				視覚障害 級	
9				視覚障害 級	
10				視覚障害 級	
11				視覚障害 級	
12				視覚障害 級	
13				視覚障害 級	
14				視覚障害 級	
15				視覚障害 級	
16				視覚障害 級	

第3号様式（第5条関係）

郵送貸出申込書

受付日： 年 月 日

受付館（該当に○）：大森・小林・そうふけ・小倉台・印旛・本埜

受付方法 電話・FAX・窓口・その他 受付者：

※太枠の中についてご記入ください。

図書館カード 番 号			
氏 名			
電 話	(自宅・携帯・その他)	F A X	

(資料名・著者名など)

	資料名	著者名など
1	CD (デイジー) ・カセットテープ ・その他	
2	CD (デイジー) ・カセットテープ ・その他	
3	CD (デイジー) ・カセットテープ ・その他	

(職員記入欄)

1	所蔵館：大森・小倉台 請求記号： 貸出日： 月	予約入力日： 月 日 資料コード： 日 キャンセル
2	所蔵館：大森・小倉台 請求記号： 貸出日： 月	予約入力日： 月 日 資料コード： 日 キャンセル
3	所蔵館：大森・小倉台 請求記号： 貸出日： 月	予約入力日： 月 日 資料コード： 日 キャンセル

印 西 市 民 憲 章

わたくしたちの印西は、ゆうゆうと流れる利根川、水鳥飛び交う印旛沼、手賀沼に囲まれ、緑豊かな田園と新旧の町並みが織り成す調和のとれた美しいまちです。

わたくしたちは、先人の築いた歴史と伝統を受け継ぎながら、輝かしい未来に向かって、一人ひとりが主役となる元気なまちをつくるためにこの憲章を定めます。

- 1 美しいふるさとに誇りを持ち、環境にやさしいまちをつくります。
- 1 互いに助け合い、お年寄りや子どもを大切にし、安全で安心なまちをつくります。
- 1 とともに学び、教養を高め、文化の薫り高いまちをつくります。
- 1 スポーツに親しみ、健康で明るいまちをつくります。
- 1 働くことを喜びとし、進んで地域に参加する、活力のあるまちをつくります。

印 西 市 立 図 書 館 年 報

— 令 和 2 年 度 統 計 —

発 行 令 和 3 年 1 1 月

発 行 者 印 西 市 立 大 森 図 書 館

〒270-1327

千 葉 県 印 西 市 大 森 2535

T E L 0476-42-8686